

# MTB – MLE

## Una nga Kwartar – Modyul 10: Panghugpong Ngalan



**MTB – MLE –Ikaduha nga Grado  
Alternative Delivery Mode  
Una nga Kwartar– Modyul 10 Panghugpong Ngalan  
Unang Edisyon, 2020**

Batas Republika 8293, Seksiyon 176 naga ingon nga dili mahimong makaangkon og katungod sa copyright sa bisan unsa nga tagsulat ang gobyerno sa Pilipinas. Bisan pa man, kinahanglan una ang pagtugot sa ahensya sa gobyerno nga nagpatuman sa tagsulat kung kini mahimong pagkakitaan. Apil sa mga pwede nga buhaton sa maong ahensya ang pagtakda sa mahimong bayad.

Ang mga tagsulat sa (istorya, basahon, balak, kanta, hulagway, ngalan sa produkto o brand name, tatak o trademark, salida sa telebisyon, pelikula, og uban pa.)nga ginamit niini nga modyul nagpanag-iya sa copyright nianang mga gihisgutan. Paningkamutan nga matultulan sila para makuha ang ilang pagtugot sa paggamit sa mao nga mga materyales. Wala giangkon sa mga nagmantala ug sa nagsulat ang katungod isip tag-iya niini. Ang unsa man nga gamit gawas niining modyul, kinahanglan ang pagtugot gikan sa orihinal nga pagsulat.

Walay bisan unsa nga bahin o parte niining materyales ang mahimong kopyahon o ipatik sa unsa man nga pamaagi nga walay pagtugot sa departamento.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon  
Kalihim: Leonor Magtolis Briones  
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

**Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul**

**Manunulat :** Marife J. Cortina Jackeline A. Maghanoy et.al

**Editor:** Dr. Noemi B. Alforte, Lucita B. King, Jean S. Cabeguin, Liza D. Gamali, Zoila Deirdre G. Murillo, Cheryl S. Banaag, Jocelyn G. Maderal

**Tagasuri:** Dr. Noemi B. Alforte, Lucita B. King, Joseph dela Torre, Susana S. Sarayno

**Tagaguhit:** Jocelyn R. Ocular, Ghebre D. Pallo

**Tagalapat:** Seigfred R. Pulgarinas, Racquel Rose S. Dagondon, Edna A. Rañoa

**Tagapamahala:** Dr. Arturo B. Bayocot, CESO III, Regional Director

Dr. Edgardo V. Abanil, CESE, Schools Division Superintendent

Dr. Lanila M. Palapar, Assistant Schools Division Superintendent

Dr. Emelia G. Aclan, CID Chief

Dr. Linda D. Saab, Division EPS-LRMDS

Dr. Noemi B. Alforte, Division EPS, MTB-MLE

Nelson G. Abelos, PSDS Designate

**Inilimbag sa Pilipinas ng Sangay ng Camiguin**

**Department of Education –Region X**

Office Address : B. Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin

Website : [www.depedcamiguin.com](http://www.depedcamiguin.com)

E-mail Address : [depedcamiguin@gmail.com](mailto:depedcamiguin@gmail.com), [camiguin@deped.gov.ph](mailto:camiguin@deped.gov.ph)

# 2

## **MTB-MLE**

**Una nga Kwartar – Modyul 10:  
Identify and use collective nouns,  
when applicable**

# Pasiuna nga Mensahe

## Para sa Magtutudlo:

Kumusta, malipayong paggamit niining **MTB-MLE Ikaduha nga Grado** Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul sa Panghugpong Ngalan.

Kini nga Module nadesinyo, naugmad ug nasusi sa pagtinabangay sa mga magtutudlo nga gikan sa pampublikong institusyon para sa pagtabang kanimo nga makab-ot ang sumbanan nga gitakda sa K to 12 Curriculum samtang ilang gibuntog ang mga babag nga adunay kalabutan sa personal, social, ug economic nga mga sitwasyon sa ilang pag-eskwela.

Kining kapanguhaan sa pagkat-on o learning resource gilauman nga makapadasig sa magtutuon o bata nga mobuhat sa mga giniyahan ug gawasnong buluhaton sa iyang kaugalingon nga lihok ug panahon. Dugang pa, ang katuyuan usab niini mao ang pagtabang sa magtutuon o bata nga makakuha sa mga gikinahanglan nga kahanas niining atong panahon karon sa ika- 21 nga siglo samtang gitagaan usab og konsiderasyon ang ilang mga panginahanglan og sitwasyon.

Isip dugang nga materyales sa nag-unang teksto, makita ninyo kini nga kahon sa kinatibuk-an sa modyul.



### **Mga Minugbo nga Sulat sa Magtutudlo**

Ang sulod niini nga parte mga pahinumdom, mga estratihiya nga maggamit sa paggiya sa mga magtutuon.




Isip magtutudlo, ikaw ang gilauman nga maghatag sa magtutuon o bata kung unsaon paggamit niini nga Modyul. Gitahasan usab ikaw sa pagsubay sa pag-uswag sa iyang kahibawo samtang imo siya gitagaan og higayon nga makatuon sa iyang kaugalingon nga pagkat-on sa kahibawo. Ug usab, gitahasan ka nga dasigon ug tabangan ang magtutuon o bata sa iyang pagbuhat sa mga buluhaton sulod niini nga Modyul.




## **Para sa Magtutuon**

Kumusta, maayong paggamit niining MTB-MLE sa Ikaduha nga Grado Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul sa Panghugpong Ngalan.

Kini nga Modyul gihimo para matagaan ka sa makahuluganon nga higayon para sa mga giniyahan ug gawasnong pagkat-on subay sa imong kaugalingon nga lihok ug panahon. Isip aktibo nga magtutuon, mahimo nimo ang pagproseso sa sulod niining modyul.

Kini nga Modyul adunay mga parte katugbang sa mga icons:

 <b>Kat-oni</b>	<p>Dinhi nga bahin, mahibaloan kung unsa ang kinahanglan nga matun-an sa modyul.</p>
 <b>Pasiunang Pagsulay/Sulayi</b>	<p>Ang katuyoan niini nga bahin sa buluhaton mao ang pagsusi sa imong naunang kahibalo mahitungod sa leksiyon nga imong pagatun-an. Kung makuha nimo ang ensakto nga mga tubag (100%), pwede na nimo dili gamiton kini nga modyul.</p>
 <b>Pagsusi</b>	<p>Kini ang hamubo nga buluhaton o paghisgot sa nauna nga kahibalo para matabangan ka nga makonek ang karon ug sa una nga leksiyon.</p>

 <b>Sulayi ug Kat-oni</b>	<p>Dinhi nga bahin, ipaila ang bag-o nga leksiyon sa nagkalain lain nga pamaagi sama sa usaka istorya, kanta, balak, pagpresentar sa problema, sitwasyon, o mga buluhaton.</p>
 <b>Hisgutan Ta</b>	<p>Dinhi nga parte, tagaan ka og hamubo nga panaghisgot sa leksiyon. Ang katuyuan niini para matabangan ug masabtan ang bag-o nga konsepto ug kahanas.</p>
 <b>Pagpalambo sa Kahibalo</b>	<p>Naglangkob kini sa mga buluhaton nga giniyahan og gawasnong pagbansay para mapalig-on ang imong pagsabot ug kahanas sa leksiyon. Mahimo nimo nga tan-awon kung husto ba ang imong tubag sa mga buluhaton sa pagtan-aw sa tubag nga nahimutang sa susi sa hustong tubag nga anaa sa katapusan nga parte sa modyul.</p>

 <b>Hinumdumi</b>	<p>Kini naglangkob sa mga pangutana o pagbutang sa mga tubag diha sa gibutangan og blanko nga parte sa kapahayag para mapaproseso kung unsa ang natun-an nimo gikan sa leksiyon.</p>
 <b>Buhata ug Kat-oni</b>	<p>Kini naglangkob sa mga buluhaton nga makatabang sa imo para mabalhin ang bag-ong kahibalo o kahanas sa tinuod nga sitwasyon o ang kamatuoran sa kinabuhi.</p>
 <b>Tantiya</b>	<p>Kini usa ka buluhaton nga ang katuyuan masukod ang lebel sa kahibalo nga nakab-ot sa natun-an nga kompetensi.</p>
 <b>Dugang nga mga Buluhaton</b>	<p>Dinhi nga bahin, adunay ihatag nga dugang nga mga buluhaton para mapalambo ang imong kahibawo ug kahanas sa natun-an nga leksiyon.</p>





## **Susi sa mga Tubag**

Naglangkob kini sa ensaktong tubag sa tanan nga mga buluhaton nga anaa sa modyul

Sa katapusan nga parte ani nga modyul, makita usab ang:

### **Pakisayran**

Kini ang listahan sa tanan nga gikuhaan sa pagbuhat ug pag-ugmad niini nga modyul.

Ang mosunod mao ang importante nga pahinumdom sa paggamit niini nga modyul:

1. Ampingi ang paggamit niini nga modyul. Ayaw butangi o sulati sa bisan unsa nga mga marka o sulat sa bisan asa nga parte sa modyul. Maggamit sa lain nga papel sa pagtubag sa mga tahas ug buluhaton.
2. Ayaw kalimti ang pagtubag sa Sulayi sa dili pa mobalhin sa laing gihatag nga buluhaton nga naa niini nga modyul.
3. Basaha ug maayo ang mga direksiyon sa dili pa buhaton ang mga buluhaton sa pagbansay.
4. Obserbahe ang pagkamatitud-anon og ang integridad sa pagbuhat sa mga buluhaton ug sa pagsusi sa insakto nga mga tubag.

5. Humana usa ang kasamtangan nga buluhaton ayha moadto sa uban pa nga mga buluhaton.
6. Ibalik ang modyul sa imong magtutudlo o facilitator kung mahuman na ang pagtubag sa tanan nga mga buluhaton.

Kung ugaling naglisod ka sa pagtubag sa mga buluhaton , ayaw pag duha-duha pagkonsulta sa imong magtutudlo o facilitator. Mahimo ka usab mangayo ug tabang sa imong nanay ug tatay , sa imong magulang o sa bisan kinsa nga mga kauban sa balay nga makatabang nimo. Imong huna-hunaon pirmi nga wala ka nag-inusara.

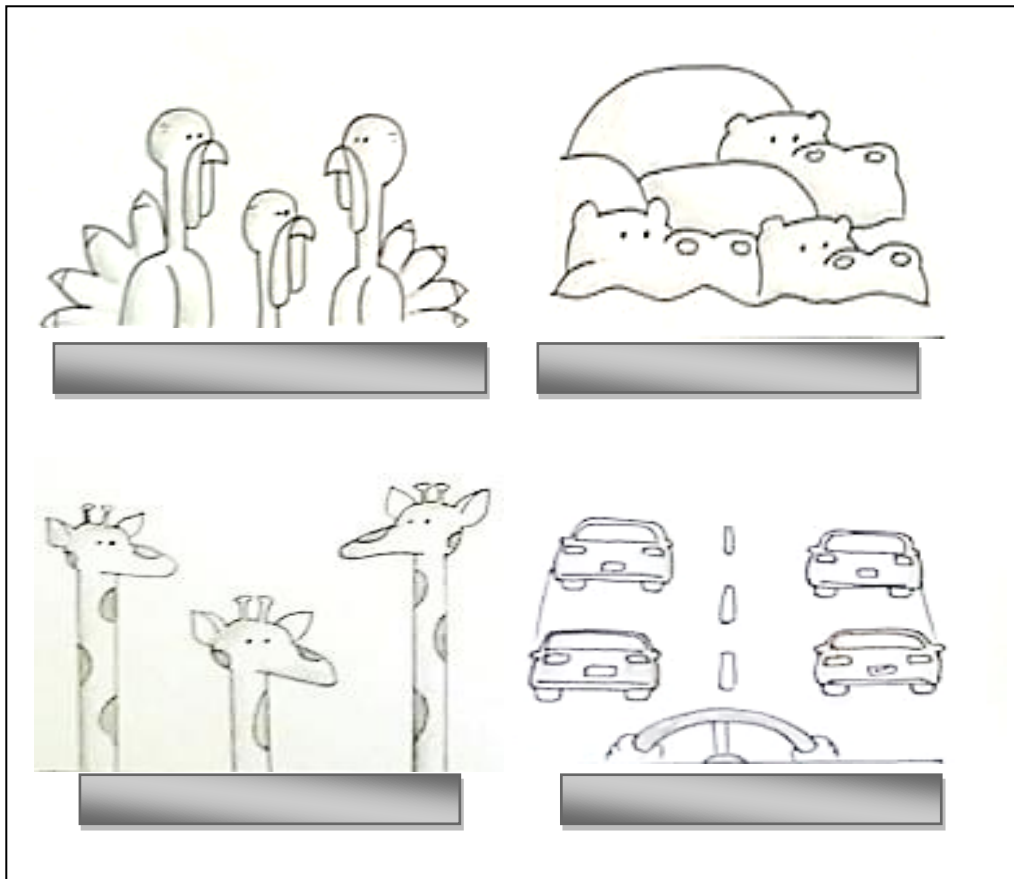
Maglaum kami nga pinaagi niining modyul makasinati ka sa usa ka makahuluganon nga kahibalo ug makakuha ka sa lawom nga pagsabot nga may kalabutan sa kompetensi nga gitun-an.



## Kat-oni

Maayong adlaw mga bata, karun atong kat-onan ang mahitungod sa panghugpong ngalan o **collective noun**.

Tan-awa ang gipakita sa hulagway.



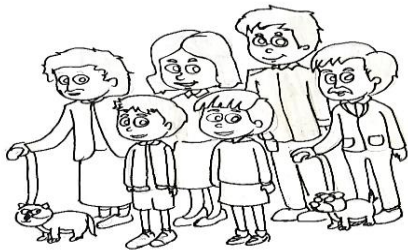
Aduna ka bay nahibaloan niini? Unsa nga mga pananglitan sa panghugpong ngalan o **collective noun** ang imong mahatag?



## Pasiunang Pagsulay/Sulayi

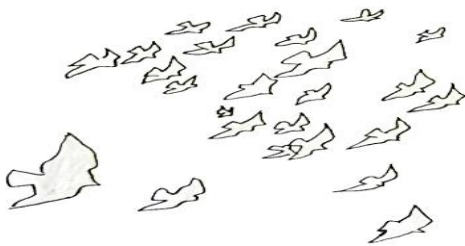
Sa dili pa nato sugdan ang pagtoon sa panghugpong ngalan o **collective noun**, sulayi una kining Pasiunang Pagsulay. Ilha ang haom nga panghugpong ngalan sa matag hulagway.

1.



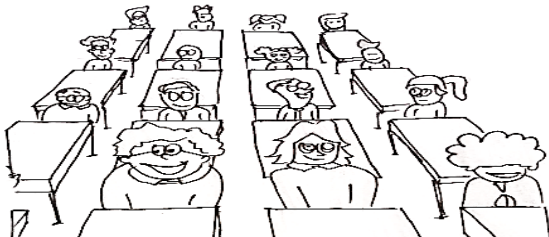
- a. komite
- b. panon
- c. pongpong
- d. pamilya

2.



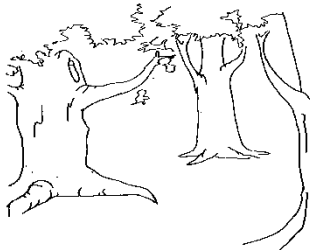
- a. kawani
- b. katawhan
- c. panon
- d. koro

3.



- a. klase
- b. pamilya
- c. panon
- d. koleksyon

4.



- a. pongpong
- b. bulig
- c. han-ay
- d. kalasangan

5.



- a. grupo
- b. pares
- c. hugpong
- d. galaksiya

***Pagsusi***

**Imatang ang mga pulongan.**

Ikahon  kun kini ngalan sa tawo.

Linginan  kun kini ngalan sa lugar.

Linyahan  kun kini ngalan sa butang.

Ekisan **X** kun kini ngalan sa mananap.

isda	Bata	Bulak	eskwelahan
prutas	Bukid	Itoy	mang-aawit
bato	Lawod	Magtutudlo	langgam
manulaay	Buyog	Tripulante	libro
kawani	Isla	Papeles	unggoy



## **Mga Minugbo nga Sulat sa Magtutudlo**

Andama ang imong lapis ug notbuk alang sa sunod nato nga buluhaton diin diha nimo isulat



## **Sulayi ug Kat-oni**

Kat-oni ang hulagway nga anaa sa ubos ug isulti unsay nasabtan nimu niini.



Basaha ug kat-oni ang mga tudling-pulong nga anaa sa ubos.

1. Usa ka batalyon sa mga sundalong amigas ang andam na makig-away.
2. Ang nagtuyok nga iskwad sa mga langaw.
3. Ang banda sa mga amigas.
4. Usa ka koro sa mga amigas ang miawit.
5. Ang gingharian sa mga amigas gilaglag.

Unsay pasabot sa gibadlisan nga mga pulong?



## ***Hisgutan Ta***

Atong tan-awon pagbalik ang hulagway nga gipakita sa pahina \_\_\_\_\_.

Atong nakita nga adunay nagpanon nga mga pundok sa langaw og amigas.

Ang mga gibadlisan nga mga pulong gitawag og panghugpong ngalan o collective noun.

Ang ***panghugpong ngalan o collective noun***,

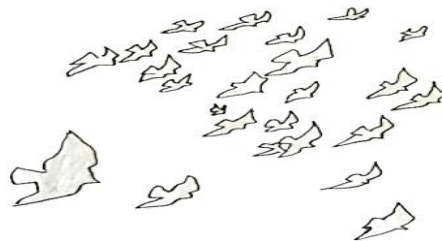
- nagtumong sa usa ka grupo o usa ka tibuok nga yunit sa mga tawo, mga hayop, mga lugar, o mga butang.

Kat-oni ang mga pananglitang pulong sa panghugpong ngalan nga gipakita sa retrato.

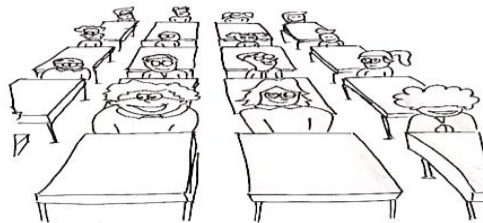
Pamilya sa mga artista



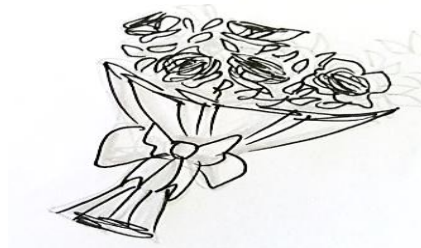
Panon sa mga langgam



Klase sa estudyante



Palumpon sa mga rosas



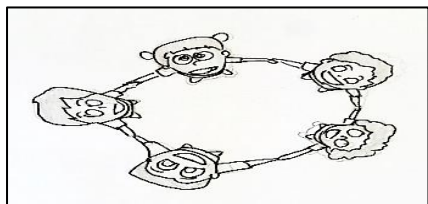
Hugpong sa mga plato



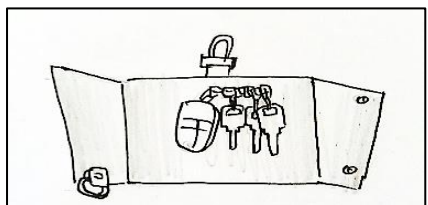
Ang gibadlisan nga mga pulong sama sa pamilya, panon, klase, palumpon, og hugpong mao ang gitawag og panghugpong ngalan.



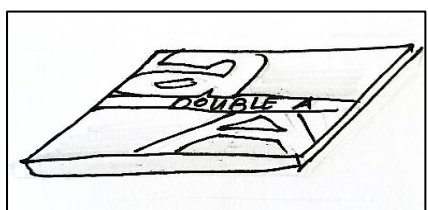
Uban pa nga mga pananglitan:



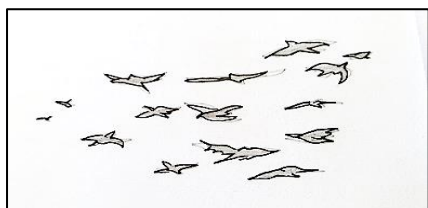
usa ka pundok sa mga higala



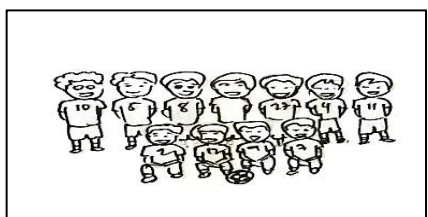
usa ka pitaka sa mga yabe



usa ka rem nga bond paper



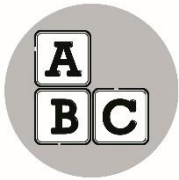
usa ka hampak sa mga dulon



usa ka pundok sa mga atleta

Ang panghugpong ngalan mahimong gamiton sa *singular* og *plural form* depende sa konteksto sa tudling pulong.

Pananglitan, “pamilya” usa ka panghugpong ngalan tungod kay kini nagtumong sa labi pa sa usa ka tawo nga nagpakigbahin sa usa ka relasyon.

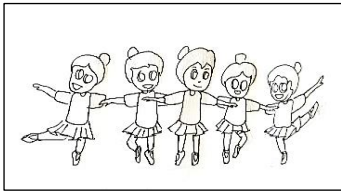


# Pagpalambo sa Kahibalo

## Unang Giniyahang Buluhaton

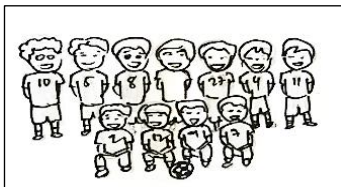
Ipahiangay ang panghugpong ngalan sa husto nga retrato. Isulat ang letra sa hustong tubag sa notbuk.

1.



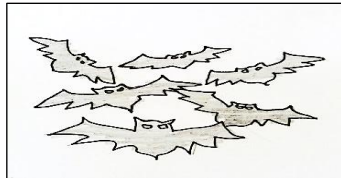
A. usa ka kolonya sa kabog

2.



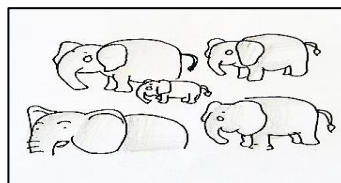
B. usa ka panon sa mga elepante

3.



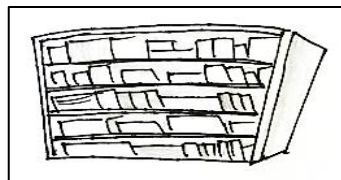
C. usa ka pundok sa mga kabog

4.



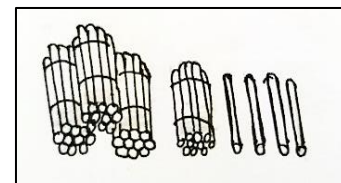
D. usa ka librarya sa mga libro

5.



E. usa ka team sa mga magdudula

6.

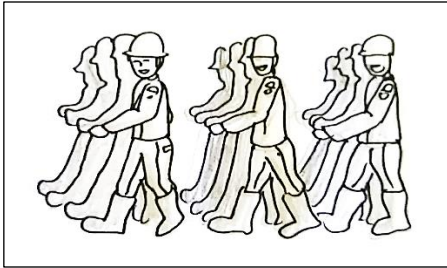


F. usa ka hugpong nga tukon

## Unang Pagtantiya

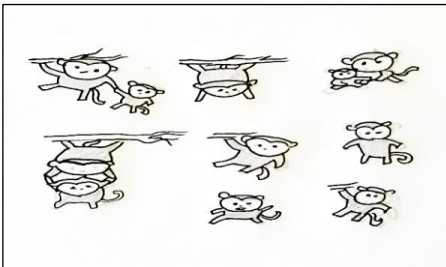
Itugma ang retrato sa hustong gamit sa panghugpong ngalan. Isulat ang imong hustong tubag sa notbuk.

1.



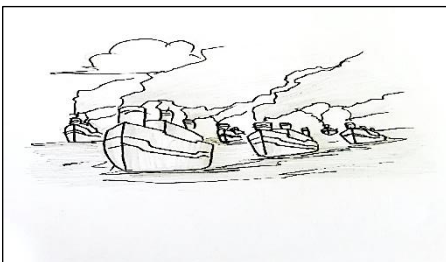
a. panon sa mga barko

2.



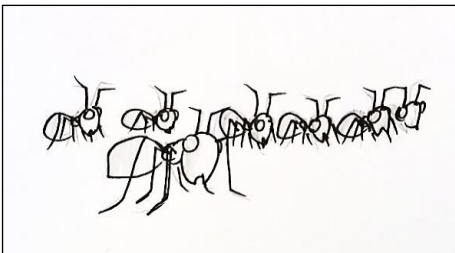
b. tropa sa mga amigas

3.



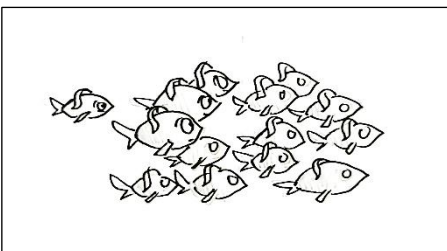
c. panon (school) sa mga isda

4.



d. batalyon sa mga sundalo

5.



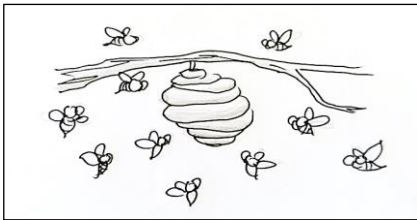
e. tropa sa mga unggoy

## ***Ikaduhang Giniyahang Buluhaton***

Ilha ang panghugpong ngalan nga anaa sulod sa kahon nga matandi sa hulagway. Isulat ang imong hustong tubag sa notbuk.

tapok	hugpong	klase
sipi	galaksiya	

1.



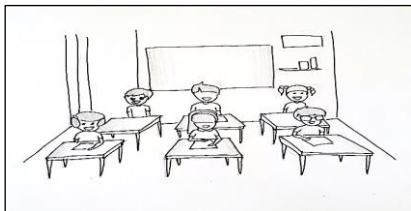
\_\_\_\_\_ sa mga buyog

2.



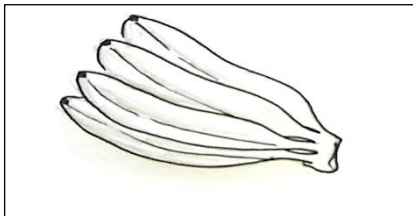
\_\_\_\_\_ sa mga bulak

3.



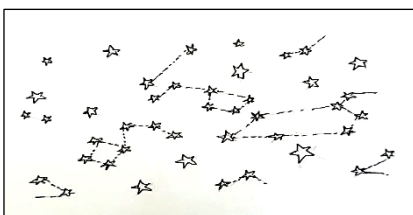
\_\_\_\_\_ sa mga  
estudyante

4.



\_\_\_\_\_ sa saging

5.



usa ka \_\_\_\_\_ sa mga  
bituon

## ***Ikaduhang Pagtantiya***

Ihatag ang nawalang letra para makompleto ang pulong. Gamita kini para makompleto ang tudling-pulong.

k			s	e
---	--	--	---	---

1. Ang Grade 2 nga \_\_\_\_\_ nakadaog sa kompetisyon sa choral.

k		p	u		a	n
---	--	---	---	--	---	---

2. Nalipay ba kamong tanan alang sa among \_\_\_\_\_ sa volleyball?

p		n		n
---	--	---	--	---

3. Nindot tan-awon ang \_\_\_\_\_ sa mga langgam.

p		r		s
---	--	---	--	---


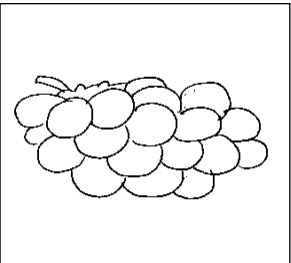
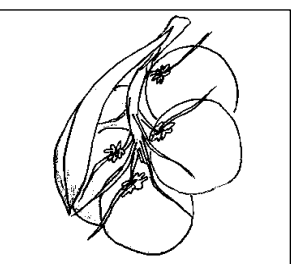
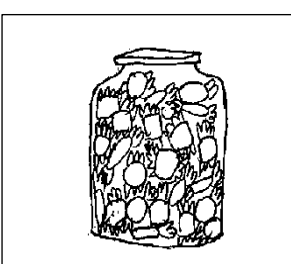
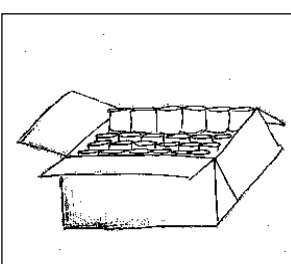
4. Si Joy adunay \_\_\_\_\_ sa sapatos.

p	o	l						o	n

5. Gihatagan si Kate sa usa ka \_\_\_\_\_ nga rosas.

## Unang Gawasnong Buluhaton

Pilia ang kapares sa kolum A diha sa kolum B. Isulat ang letra sa insaktong tubag sa inyong notbuk.

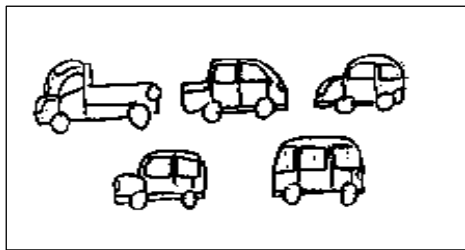
- | A  | B                                     |
|--|---------------------------------------|
| 1.    | kan-on<br>a. usa ka bulig nga _____   |
| 2.   | ubas<br>b. usa ka karton nga _____    |
| 3.  | lubi<br>c. usa ka garapon nga _____   |
| 4.  | kendi<br>d. usa ka panaksan nga _____ |
| 5.  | groseri<br>e. hugpong sa mga _____    |

## Unang Pagtantiya

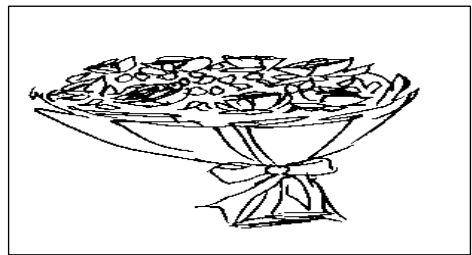
Gikan sa pulong nga anaa sa sulod sa kahon, pilia ang hustong panghugpong ngalan nga haom sa hulagway nga anaa sa ubos. Isulat ang letra sa imung tubag sa notbuk.

- a. usa ka orkestra sa musika.
- b. klase sa mga estudyante.
- c. palumpon sa mga bulak.
- d. usa ka tapok sa mga bato.
- e. duha ka linya sa mga awto.

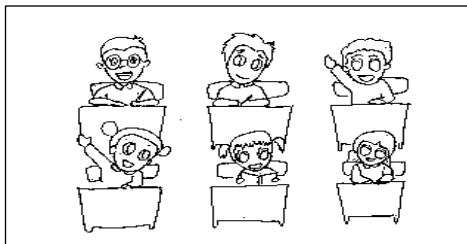
1.



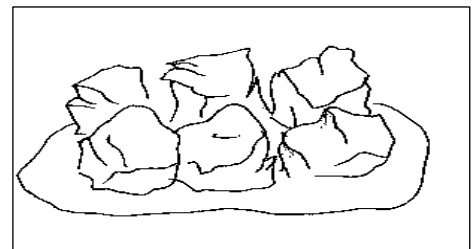
4.



2.



5.



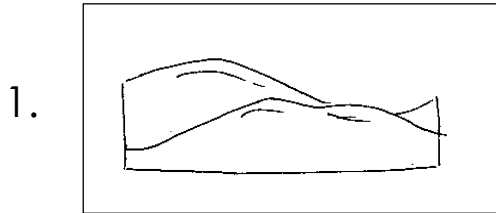
3.



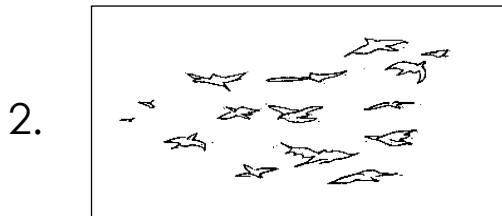
## ***Ikaduhang Gawasnong Buluhaton***

Kompletuha ang tudling-pulong gamit ang hustong panghugpong ngalan. Basihi ang retrato nga gihatag.

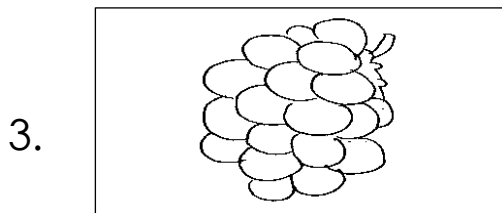
Isulat ang hustong pulong sa imong tubag sa notbuk.



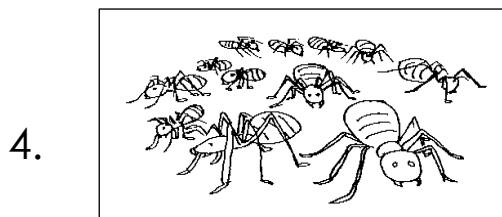
Gusto ni Delia nga bisitahan ang usa ka \_\_\_\_\_ sa mga bukid.



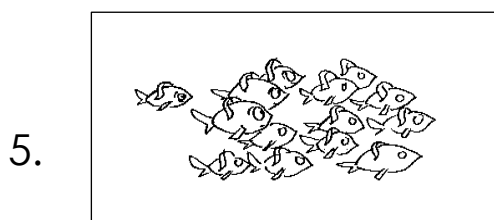
Usa ka \_\_\_\_\_ sa mga langgam nga nagtapok daplin sa lanaw.



Si Mark niadto sa grocery aron makapalit ug usa ka \_\_\_\_\_ nga mga ubas.



Akong balay gisulong sa usa ka \_\_\_\_\_ sa mga amigas.



Sa dihang nag diving ko, nakakita ko og usa ka \_\_\_\_\_ sa mga isda.



## ***Ikaduhang Pagtantiya***

Pilia ang mga panghugpong ngalan nga naa sulod sa kahon nga muhulagway sa mga retrato. Isulat ang hustong tubag sa notbuk.

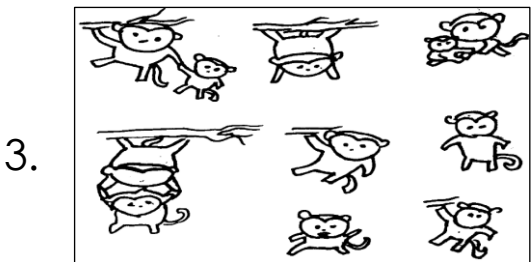
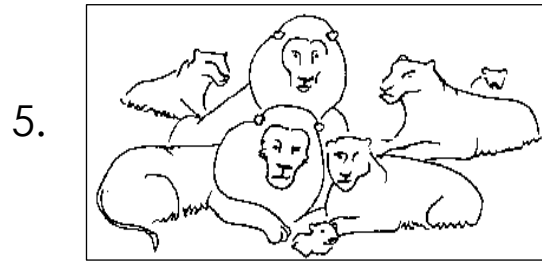
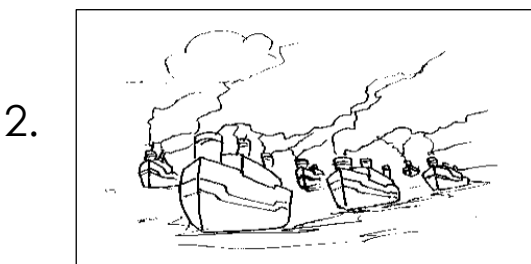
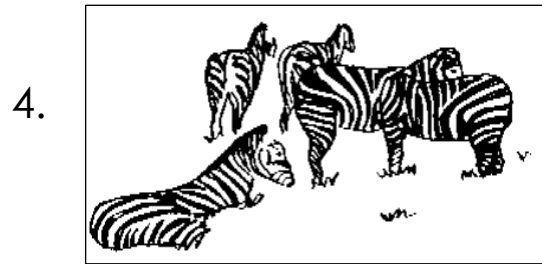
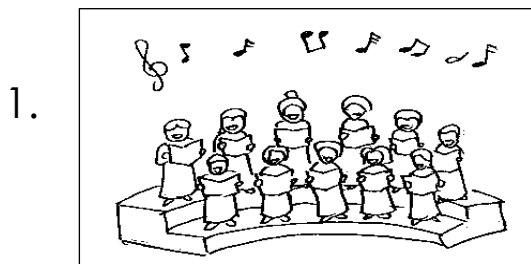
usa ka makapakurat nga mga zebras.

usa ka tropa sa mga unggoy.

usa ka armado nga mga barko.

usa ka grupo sa mga leon.

usa ka koro sa mga mang aawit.





## Hinumdumi

Unsaon nato pag-ila sa panghugpong ngalan o collective noun? Unsa man ang gamit niini?

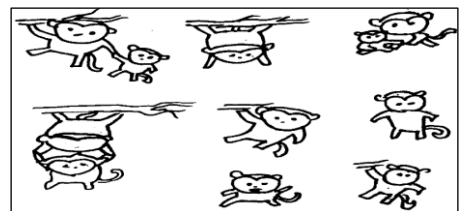
Ang **panghugpong ngalan o collective noun**

- nagtumong sa usa ka grupo o usa ka tibouk nga yunit sa mga tawo, mga hayop, mga lugar, o mga butang.

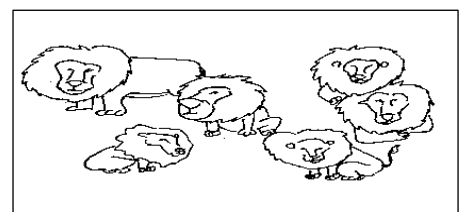
Batalyon, iskwad, banda, koro, gingharian, panon, tribo, tropa og daghan pang uban nga mga pananglitang pulong sa panghugong ngalan.

Ang **panghugpong ngalan** mahimong gamiton sa *singular* o *plural form* depende sa konteksto sa tudling-pulong.

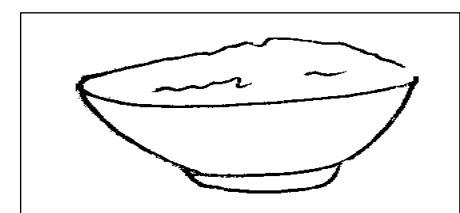
- usa ka tropa sa mga unggoy.



- usa ka grupo sa mga leon.



- usa ka panaksan nga kan-on.



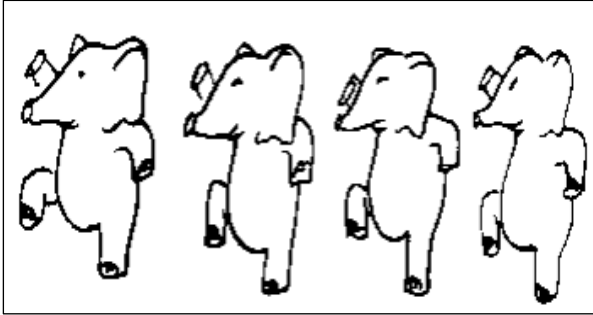


## Buhata ug Kat-oni

Pangita-a ang panghugpong ngalan sa crossword puzzle. Gamita ang mga hulagway isip timailhan niini. Isulat ang imong tubag sa notbuk.

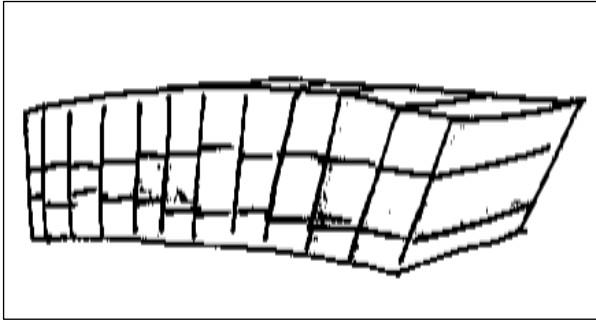
W	F	U	O	P	C	K	L	P	R	T	C	B	G
H	O	K	V	W	R	U	B	U	K	J	Y	U	R
G	U	N	M	H	L	P	P	N	S	E	G	J	U
I	M	G	H	E	G	L	A	D	N	J	L	K	P
T	Y	S	P	A	E	B	R	O	N	I	Y	E	O
M	L	W	A	O	J	K	A	K	M	U	H	F	S
J	L	R	N	G	N	C	D	S	E	R	Y	I	A
Y	M	O	O	M	L	G	A	A	N	O	L	K	M
U	I	R	N	N	H	Q	S	M	A	Z	E	W	U
G	H	P	S	H	M	N	A	A	V	K	J	W	S
F	G	H	A	Y	R	Y	E	N	L	P	N	K	I
L	G	T	L	L	V	P	L	A	M	I	U	L	K
Q	R	U	A	V	N	Y	E	N	Z	X	B	U	E
H	B	L	N	B	T	H	P	A	G	Y	R	R	R
G	A	Q	G	V	X	T	A	Y	C	R	Q	P	O
G	M	L	G	B	T	O	N	A	Y	R	J	V	T
I	K	N	A	Y	K	T	T	W	K	L	G	T	W
G	J	M	M	W	Q	D	E	T	D	H	V	T	Q

1.



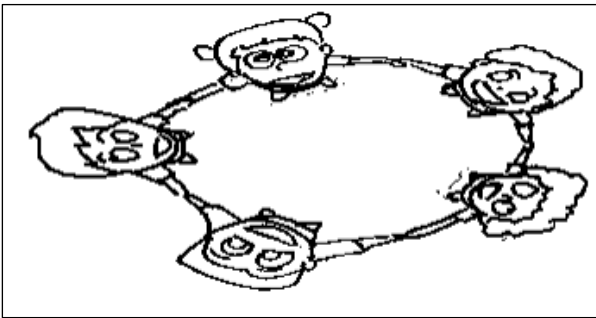
---

2.



---

3.



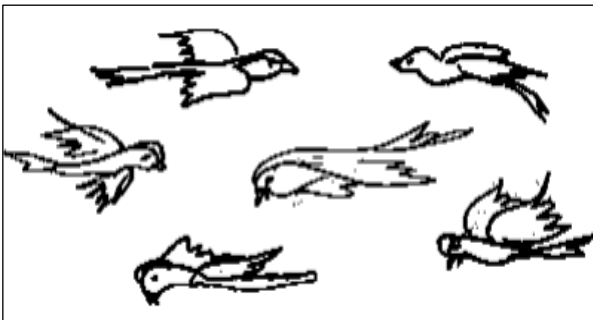
---

4.



---

5.



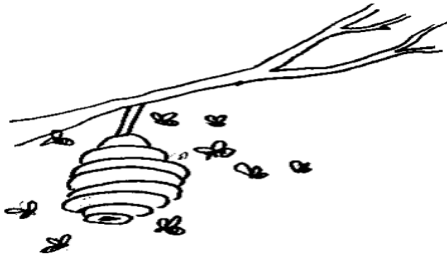
---



## Pagtantiya

Ilha ang haom nga panghugpong ngalan o **collective noun** sa matag hulagway. Isulat ang letra sa insaktong tubag sa inyong notbuk.

1.



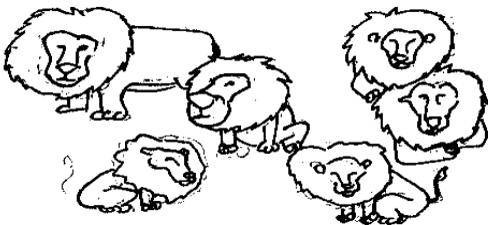
- a. panon
- b. pongpong
- c. koro
- d. bulig

2.



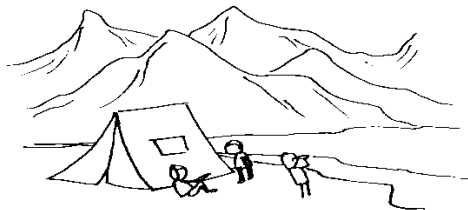
- a. garbo
- b. ranggo
- c. tribo
- d. sipi

3.



- a. han-ay
- b. batalyon
- c. garbo
- d. koro

4.



- a. grupo
- b. han-ay
- c. panon
- d. iskwad

5.



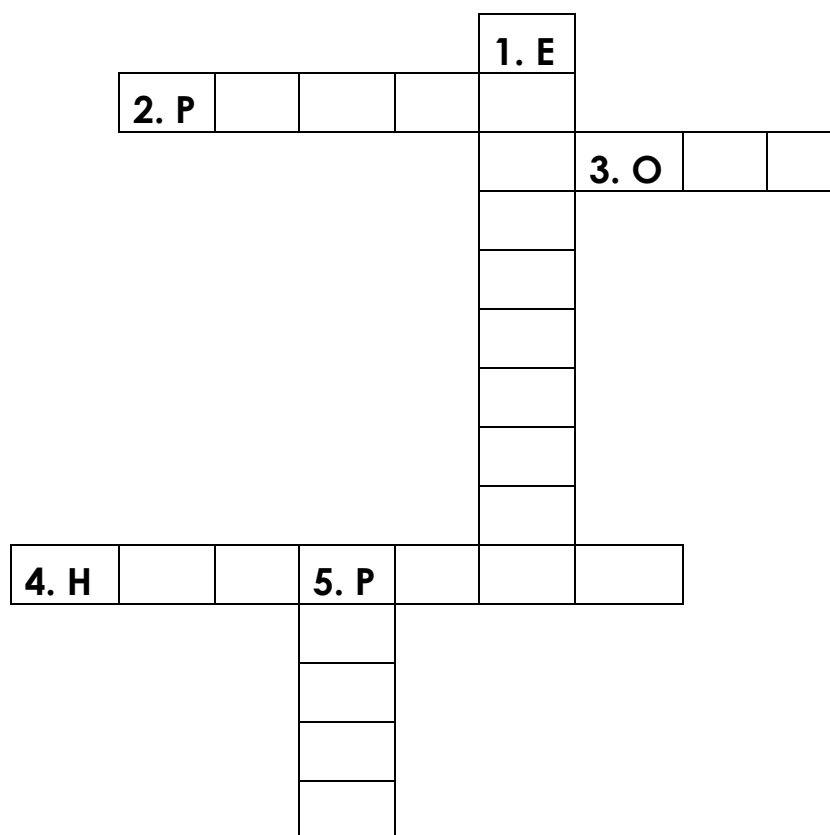
- a. palumpon
- b. pongpong
- c. bulig
- d. han-ay



## Dugang nga Buluhaton

Kumpletoha ang puzzle sa panghugpong ngalan gamit ang mga timailhan nga anaa sa ubos.

Isulat ang inyong tubag sa notbuk.



### Pahigda

2. Ang \_\_\_\_\_ nga medyas.
3. Ang \_\_\_\_\_ sa mga anghel.
4. Usa ka \_\_\_\_\_ sa saging.

### Paubos

1. Ang \_\_\_\_\_ sa mga isda.
5. Ang \_\_\_\_\_ sa mga turista.



## Susi sa Insaktong Tubag

**Ikaduhang Pagtantiya**

1. klase
2. team
3. panon
4. pares
5. palumpon

**Ikaduhang Giniyahang Bulhaton**

1. balay
2. palumpon
3. klase
4. hugpong
5. galaksiya

**Unang Pagtantiya**

1. D
2. E
3. A
4. B
5. C

**Unang Giniyahang Bulhaton**

1. C
2. D
3. A
4. E
5. B
6. F

**Pasiunang Pagsulay/Sulay!**

1. D
2. C
3. A
4. D
5. B

**Ikaduhang Pagtantiya**  
1. E  
2. C  
3. B  
4. A  
5. D

**Ikaduhang Gawasong Bulhaton**  
7. Inya  
8. panon  
9. hugpong  
10. batayon  
11. panon

**Unang Gawasong Bulhaton**  
1. D  
2. E  
3. A  
4. C  
5. B

**Unang Pagtantiya**  
6. E  
7. B  
8. A  
9. C  
10. D



**Buhata og Kat-oni!**

W	F	U	O	P	C	K	L	P	U	B	U	R	G	
G	H	O	K	V	R	U	R	U	R	U	R	U	R	
I	M	G	H	E	N	A	D	N	J	L	K	P	O	
T	Y	S	P	A	N	O	R	O	N	I	Y	E	O	
M	L	W	A	O	J	K	A	K	M	U	H	F	S	
J	L	R	N	G	N	E	C	D	S	E	R	Y	I	A
Y	M	O	O	M	L	G	A	A	N	O	L	K	M	A
U	I	R	N	N	H	Q	S	M	A	Z	E	W	U	S
G	H	P	H	S	H	M	A	V	K	J	W	S	I	S
F	G	H	A	Y	R	Y	E	N	L	P	N	K	I	S
L	G	T	L	L	V	P	L	A	M	I	U	L	K	I
Q	R	U	A	V	N	Y	E	N	Z	X	B	U	E	R
H	B	L	N	B	T	H	P	A	G	Y	R	R	R	R
G	A	Q	G	V	X	T	A	Y	C	R	Q	P	O	O
G	M	L	G	B	T	O	N	A	Y	R	J	V	T	T
I	K	N	A	Y	K	T	T	W	K	L	G	T	W	W
G	J	M	M	W	Q	D	E	T	D	H	V	T	Q	Q

**Pagtantiya**

1. A
2. D
3. C
4. B
5. A

**Dugang nga mga Bulhaton**

1. eskwelahan
2. pares
3. koro
4. hugpong
5. panon

## ***Pakisayran***

Rabelas, Grace U. et al (2015) English 4 Learner's Material 4. Vibal Group, Inc.

Rabelas, Grace U. et al (2015) English 4 Teacher's Guide 4. Vibal Group, Inc.

**Alang sa inyong mga pangutana o komento, sulat o tawag sa:**

Department of Education – Division of Camiguin

B. Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin Province

Email Address: [depedcamiguin@gmail.com](mailto:depedcamiguin@gmail.com), [camiguin@deped.gov.ph](mailto:camiguin@deped.gov.ph)

Cellphone no: 09057284681