

1

# Mother Tongue-Based Multilingual Education

Quarter 1 – Module 37  
Individual Sounds



GOVERNMENT PROPERTY  
NOT FOR SALE

Mother Tongue – Grade 1  
Alternative Delivery Mode  
Quarter 1– Module 37: Individual Sounds  
First Edition, 2020

Batas Republika 8293, Seksiyon 176 naga ingon nga dili mahimong makaangkon og katungod sa copyright sa bisan unsa nga tagsulat ang gobyerno sa Pilipinas. Bisin pa man, kinahanglan una ang pagtugot sa ahensya sa gobyerno nga nagpatuman sa tagsulat kung kini mahimong pagkakitaan. Apil sa mga pwede nga buhaton sa maong ahensya ang pagtakda sa mahimong bayad.

Ang mga tagsulat sa (istorya, basahon, balak, kanta, hulagway, ngalan sa produkto o brand name, tatak o trademark, salida sa telebisyon, pelikula, atbp.) nga ginamit niini nga modyul nagpanag-iya sa copyright nianang mga gihisgutan. Paningkamutan nga matultulan sila para makuha ang ilang pagtugot sa paggamit sa mao nga mga materyales. Wala giangkon sa mga nagmantala ug sa nagsulat ang katungod isip tag-iya niini. Ang unsa man nga gamit gawas niining modyul, kinahanglan ang pagtugot gikan sa orihinal nga pagsulat.

Walay bisin unsa nga bahin o parte niining materyales ang mahimong kopyahon o ipatik sa unsa man nga pamaagi nga walay pagtugot sa departamento.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon  
Kalihim : **Leonor Magtolis Briones**  
Pangalawang Kalihim : **Diosdado M. San Antonio**

Development Team of the Module	
Writer	: Lutchie A. Manuales
Illustrator (Cover)	: Joshua Rey V. Aguinaldo
Editor	: Josefina S. Simbajon
Reviewer	: Grace L. Laurie
Management Team	
Chairperson	: Reynaldo E. Manuel Jr., PhD, CESE Schools Division Superintendent
Vice Chairperson	: Lorena P. Serrano, CESE PSDS, OIC-ASDS
Members	: Francis J. Buac Chief Education Supervisor, CID
	Maria Joy T. Agot Education Program Supervisor-English/MTB
	Vivian D. Echalico Education Program Supervisor-LRMS

Printed in the Philippines by \_\_\_\_\_  
Department of Education – Region X - Division of Oroquieta City  
Office Address: Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City  
Telefax: 088-531-0831  
E-mail Address: [depedorquieta@gmail.com](mailto:depedorquieta@gmail.com)

# Mother Tongue-Based Multilingual Education

## Quarter 1 – Module 37

### Individual Sounds

This instructional material was collaboratively developed and reviewed by educators from public schools. We encourage teachers and other education stakeholders to email their feedback, comments and recommendations to the Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City at [depedoroquieta@gmail.com](mailto:depedoroquieta@gmail.com)

We value your feedback and recommendations.

## TALAAN SA MGA SULOD

Pasiuna Nga Mensahe	.....	v
Hibalo-i Kini	.....	1
Sulayi Kini	.....	1
 <b>Lesson 1 Individual Sounds</b>		
Subli-a Kini	.....	3
Kat-oni Kini	.....	4
Susiha Kini	.....	6
Pagpauswag	.....	7
Hinumdumi Kini	.....	8
Buhata Kini	.....	9
Ebalwasyon	.....	10
Mga Buluhaton	.....	12
 Tubag Sa Mga Pangutana	.....	14
Pakisayran	.....	15

## Pasiuna nga Mensahe

### Para sa Magtutudlo:

Kumusta, malipayong paggamit niining **MTB-MLE - Una nga Grado Alternative Delivery Mode (ADM) Module** para sa araling **Individual Sounds**.

Kini nga Modyul nadesinyo, naugmad ug nasusi sa pagtinabangay sa mga magtutudlo nga gikan sa pampublikong institusyon para sa pagtabang kanimo nga makab-ot ang sumbanan nga gitakda sa K to 12 Curriculum samtang ilang gibuntog ang mga babag nga adunay kalabutan sa personal, social, ug economic nga mga sitwasyon sa ilang pag-eskwela.

Kining kapanguhaan sa pagkat-on o learning resource gilauman nga makapadasig sa magtutuon o bata nga mobuhat sa mga giniyahan ug gawasnong buluhaton sa iyang kaugalingon nga lihok ug panahon. Dugang pa, ang katuyuan usab niini mao ang pagtabang sa magtutuon o bata nga makakuha sa mga gikinahanglan nga kahanas niining atong panahon karon sa ika-21 nga siglo samtang gitagaan usab og konsiderasyon ang ilang mga panginahanglan og sitwasyon.






Isip magtutudlo, ikaw ang gilauman nga maghatag sa magtutuon o bata kung unsaon paggamit niini nga Modyul. Gitahasan usab ikaw sa pagsubay sa pag-uswag sa iyang kahibawo samtang imo siya gitagaan og higayon nga makatuon sa iyang kaugalingon nga pagkat-on sa kahibawo. Ug usab, gitahasan ka nga dasigon ug tabangan ang magtutuon o bata sa iyang pagbuhat sa mga buluhaton sulod niini nga Modyul.







## Para sa Magtutuon:

Kumusta, malipayong paggamit niining **MTB-MLE - Una nga Grado** Alternative Delivery Mode (ADM) Module para sa araling **Individual Sounds**.

Kini nga Modyul gihimo para matagaan ka sa makahuluganon nga higayon para sa mga giniyahan ug gawasnong pagkat-on subay sa imong kaugalingon nga lihok ug panahon. Isip aktibo nga magtutuon, mahimo nimo ang pagproseso sa sulod niining modyul.

Kini nga Modyul adunay mga parte kapares sa mga icons:

 <i>Hibalo-i Kini</i>	Dinhi nga bahin, mahibaloan kung unsa ang kinahanglan nga matun-an sa modyul.
 <i>Sulayi Kini</i>	Ang katuyoan niini nga bahin sa buluhaton mao ang pagsusi sa imong naunang kahibalo mahitungod sa leksiyon nga imong pagatun-an. Kung makuha nimo ang ensakto nga mga tubag (100%), pwede na nimo dili gamiton kini nga modyul.
 <i>Subli-a Kini</i>	Kini ang hamubo nga buluhaton o paghisgot sa nauna nga kahibalo para matabangan ka nga makonek ang karon ug sa una nga leksiyon.
 <i>Kat-oni Kini</i>	Dinhi nga bahin, ipaila ang bag-o nga leksiyon sa nagkalain lain nga pamaagi sama sa usa ka istorya, kanta, balak, pagpresentar sa problema, sitwasyon, o mga buluhaton.
 <i>Susiha Kini</i>	Dinhi nga parte, tagaan ka og hamubo nga panaghisgot sa leksiyon. Ang katuyuan niini para matabangan ug masabtan ang bag-o nga konsepto ug kahanas.

 <b><i>Pagpauswag</i></b>	<p>Naglangkob kini sa mga buluhaton nga giniyahan og gawasnon pagbansay para mapalig-on ang imong pagsabot ug kahanas leksiyon. Mahimo nimo nga tanawon kung husto ba ang imong tubag sa mga buluhaton sa pagtan-aw sa tubag nga nahimutang sa susi sa hustong tubag nga anaa sa katapusan nga parte sa modyul.</p>
 <b><i>Hinumdumi Kini</i></b>	<p>Kini naglangkob sa nga pangutana o pagbutang sa mga tubag diha sa gibutangan og blanko nga parte sa kapahayag para mapaproseso kung unsa ang natun-an nimo gikan sa leksiyon.</p>
 <b><i>Buhata Kini</i></b>	<p>Kini naglangkob sa mga buluhaton nga makatabang sa imo para mabalhin ang bag-ong kahibalo o kahanas sa tinuod nga sitwasyon o ang kamatuoran sa kinabuhi.</p>
 <b><i>Ebalwasyon</i></b>	<p>Kini usa ka buluhaton nga ang katuyuan masukod ang lebel sa kahibalo nga nakab-ot sa natun-an nga kompetensi.</p>
 <b><i>Mga Buluhaton</i></b>	<p>Dinhi nga bahin, adunay ihatag nga dugang nga mga buluhaton para mapalambo ang imong kahibawo ug kahanas sa natun-an nga leksiyon.</p>
 <b><i>Tubag sa Mga Pangutana</i></b>	<p>Naglangkob kini sa ensaktong tubag sa tanan nga mga buluhaton nga anaa sa modyul</p>

Sa katapusan ng parte ani nga modyul, makita usab ang:

### ***Pakisayran***

Kini ang listahan sa tanan nga gikuhaan sa pagbuhat ug pag-ugmad niini nga modyul.

Ang mosunod mao ang importante nga pahinumdom sa paggamit niini nga modyul:

1. Ayaw kalimti ang pagtubag sa *Sulayi Kini* sa dili pa mobalhin sa laing gihatag nga buluhaton nga naa niini nga modyul.
2. Basaha ug maayo ang mga direksiyon sa dili pa buhaton nga mga buluhaton sa pagbansay.
3. Obserbahe ang pagkamatinud-anon og ang itegridad sa pagbuhat sa mga buluhaton ug sa pagsusi sa insakto nga mga tubag.
4. Humana usa ang gibuhad nga buluhaton ayha moadto sa uban pa nga mga buluhaton sa dili pa moadto sa uban pa nga mga buluhaton.
5. Ibalik ang modyul sa imong maestro o sa facilitator kung mahuman na ang pagtubag sa tanan nga mga buluhaton.

Kung ugaling naglisod ka sa pagtubag sa mga buluhaton, ayaw pag duha-duha pagkonsulta sa imong maestra o facilitator. Mahimo ka usab mangayo ug tabang sa imong nanay ug tatay, sa imong magulang o sa bisan kinsa nga nga kauban sa balay na mas magulang nimo. Imong huna-hunaon pirmi nga wala ka nag-inusara.

Maglaum kami nga pinaagi niining modyul makasinati ka sa usa ka makahuluganon nga kahibalo ug makakuha ka sa lawom nga pagsabot nga may kalabutan sa kompetensi nga gitun-an.





## *Hibalo-i Kini*

Kini nga Module, gipahaom aron tun-an ka sa pagdugang o pagpuli sa mga indibidwal nga tingog sa mga pulong aron makahimo og bag-ong mga pulong. Importante kini nga matun-an kay kini makatabang aron maandam kamo sa pagbasa.

Pagkahuman niini makadugang o makapuli ka sa mga indibidwal nga tingog sa mga pulong aron makahimo og bag-ong pulong.



## *Sulayi Kini*

### **Buluhaton:**

Paminawa ang mga mosunod nga pangutana nga basahon sa imong ginikanan o magbalantay. Lingini ang letra sa saktong tubag.

1. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **gasa** ilisdan og **mi**?

- A. misa
- B. mesa
- C. gasa

2. Unsa ang bag-ong pulong kon kuhaon ang kataposang silaba sa **sapatos**?

- A. sapa
- B. sapat
- C. sapato

3. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **pana** dungagan sa kataposan og silaba nga **kot**?

- A. pan
- B. panako
- C. panakot

4. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **laso** ilisdan og **pa**?

- A. aso
- B. sopa
- C. paso

5. Unsa ang bag-ong pulong kon ang kataposang silaba sa **baso** ilisdan og **ka**?

- A. aso
- B. kaso
- C. baso

## Lesson

# 1

## Individual Sounds

### Learning Competency:

Add or substitute individual sounds in simple words to make new words. MT1PAh-i-6.1



### *Subli-a Kini*

Ang matag pulong adunay silaba. Ang mga pulong pwede mabahin-bahin ngadto sa silaba. Bahinon kini sa paagi nga pag-istorya sa pulong.

Pananglitan: 1                  abokado

Ang pulong nga abokado, kung bahin-bahinon ang silaba,

**a-bo-ka-do**

Upat (4) ka silaba ang naporma sa pulong nga abokado.

Pananglitan: 2                  plato

Ang pulong nga abokado, kung bahin-bahinon ang silaba,

**pla-to**


Duha (2) ka silaba ang naporma sa pulong nga plato.




## *Kat-oni Kini*

### **Buluhaton:**


Tan-awa ang mga hulagway nga anaa sa ubos. Pilia ang nawala nga silaba sa kahon ug isulat kini sa balis aron maporma ang ngalan sa hulagway.

1.  \_\_\_bon 

ga	la	sa
----	----	----

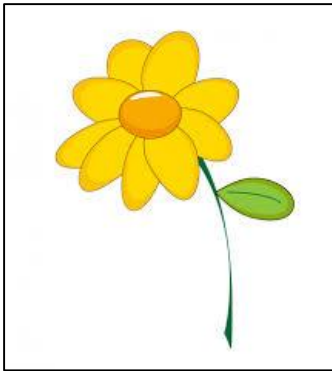
2.  \_\_\_to 

da	la	ba
----	----	----

3.  \_\_\_ta 

ba	sa	ma
----	----	----

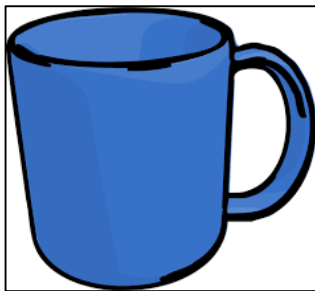
4.



\_\_\_lak

ku      su      bu

5.



\_\_\_sa

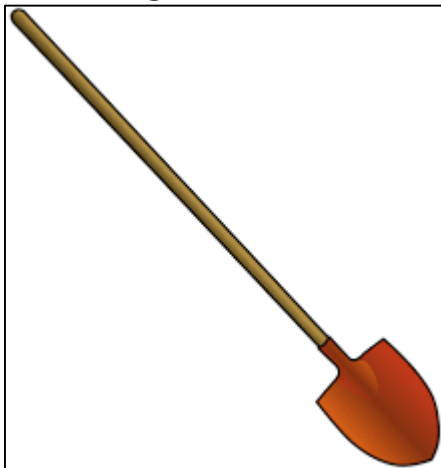
ta      ba      la



## *Susiha Kini*

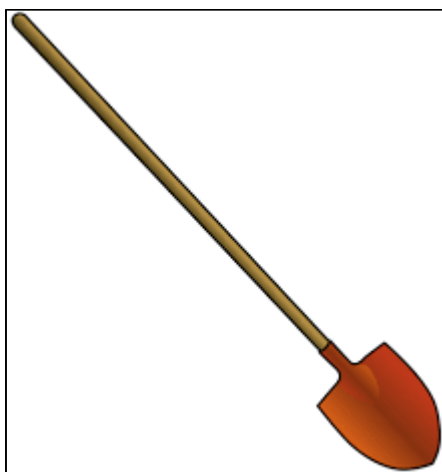
**Pagporma og mga pulong:**

Pananglitan 1



**pala**

Kung ang pulong nga **pala** ilisdan ang unang silaba og **sa**,  
kini mahimong **sala**.



pala = **sala**



## Pananglitan 2



saha

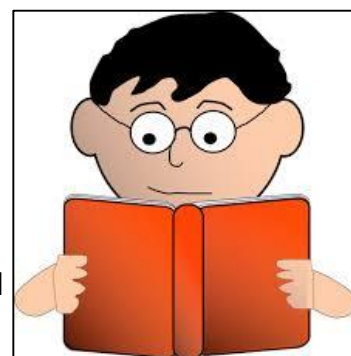
Kung ang pulong nga **saha** dungagan og **ba** sa unang  
silaba, kini mahimong **basaha**.

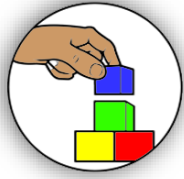


saha

=

**basaha**





## *Pagpauswag*

### **Buluhaton:**

Paminawa ang mga pangutana nga basahon sa imong ginikanan o magbalantay. Tubaga ang mga pangutana ug isulat ang imong tubag sa linya.

1. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **banga** ilisdan og **sa**?

ba-nga = \_\_\_\_\_

2. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **sala** dungagan sa kataposan og silaba nga **mat**?

sa-la = \_\_\_\_\_

3. Unsa ang bag-ong pulong kon kuhaon ang unang silaba sa **kalamay**?

ka-la-may = \_\_\_\_\_

4. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **tasa** ilisdan og **mi**?

ta-sa = \_\_\_\_\_

5. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **kaon** dungagan sa unang silaba nga **pag**?

ka-on = \_\_\_\_\_



## *Hinumdumi Kini*

Unsa ang imong nahibaw-an karon?

Kon dungagan o pulihan ang mga indibidwal nga tingog o silaba, makahimo bag-ong mga pulong.



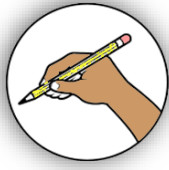
## *Buhata Kini*

### **Buluhaton:**

Paminawa ang mga pangutana nga basahon sa imong ginikanan o magbalantay. Isulat ang imong tubag sa linya.

1. Unsang pulong ang maporma kon ilisdan ang unang silaba og sa? baba = \_\_\_\_\_
2. Unsang pulong ang maporma kon pun-an og la sa katapusang silaba. ba = \_\_\_\_\_
3. Unsang pulong ang maporma kon tangtangan ang unang silaba? lubaga = \_\_\_\_\_
4. Unsang pulong ang maporma kon tangtangan ang unang silaba? ilaga = \_\_\_\_\_
5. Unsang pulong ang maporma kon ilisdan ang unang silaba og ya? Maya = \_\_\_\_\_





## *Ebalwasyon*

### **Buluhaton:**

Paminawa ang mga mosunod nga ipangutana sa imong ginikanan o magbalantay. Lingini ang letra sa saktong tubag.

1. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **psi** alisdan sa kataposang silaba nga **so** ?

- A. piso
- B. sopi
- C. pison

2. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **uma** dungagan sa kataposang silaba nga **han**?

- A. umahon
- B. hanuma
- C. umahan

3. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **lawas** ilisdan og **ta**?

- A. tawas
- B. lawas
- C. kawas

4. Unsa ang bag-ong pulong kon kuhaon ang unang silaba sa **dalaga**?

- A. aga
- B. gala
- C. laga

5. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **duyan** dungagan sa kataposang silaba nga **an**?

- A. duyan
- B. duyanan
- C. naduyan



## *Mga Buluhaton*

**Buluhaton sa Balay:** Paminawa ang mga mosunod nga ipangutana sa imong ginikanan o magbalantay. Lingini ang saktong letra sa imong tubag.

1. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **bunga** alisdan sa ang unang silaba og **ba**?

- A. bangga
- B. binga
- C. banga

2. Unsa ang bag-ong pulong kon ang unang silaba sa **wati** ilisdan og **ma**?

- A. mati
- B. mawa
- C. wati

3. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **duyog** dungagan sa unang silaba nga **pag**?

- A. duyogan
- B. duyog
- C. pagduyog

4. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **baga** alisdan sa silaba nga **ta**?

A. gata

B. gaba

C. taga

5. Unsa ang bag-ong pulong kon ang **lampaso** kuhaan ang unang silaba nga **lam**?

A. aso

B. paso

C. lampas



## *Tubag Sa Mga Pangutana*

**Pagpapaswag**  
1. Sanga  
2. Salamat  
3. Lamay  
4. Misa  
5. Pagkaon

**Kat-oni kini!**  
1. sa  
2. ba  
3. ba  
4. ba  
5. ta

**Sulayi kini!**  
1. A  
2. A  
3. C  
4. C  
5. B

**Mga Buluhaton**  
1. A  
2. A  
3. C  
4. C  
5. B

**Ebalwasyon**  
1. A  
2. C  
3. A  
4. C  
5. B

**Buhata kini!**  
1. saba  
2. bala  
3. baga  
4. laga  
5. yaya



## *Pakisayran*

MOTHER TONGUE-BASED MULTILINGUAL EDUCATION-  
UNANG BAITANG KAGAMITAN NG MAG-AARAL SA  
SINUGBUANONG BINISAYA BINAGONG EDISYON 2017.  
DEPARTMENT OF EDUCATION, 2017.

Other contents are originally produced by the writer.

Google.com images/clip arts labelled for reuse.

<https://www.google.com/search?q=soap+clipart>

<https://www.google.com/search?q=stone+clipart>

<https://www.google.com/search?q=kid+clipart>

<https://www.google.com/search?q=flower+clipart>

<https://www.google.com/search?q=mug+clipart>

<https://www.google.com/search?q=shovel+clipart>

<https://www.google.com/search?q=sala>

<https://www.google.com/search?q=sprout+plant+clipart>

<https://www.google.com/search?q=kid+reading+clipart>

**For inquiries or feedback, please write or call:**

Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City

Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City

Telephone Number: (088) – 531 - 0831

Email Address: [depedorquieta@gmail.com](mailto:depedorquieta@gmail.com)