

1

Mother Tongue-Based Multilingual Education

Quarter 1 – Module 27
Listening and Responding



GOVERNMENT PROPERTY
NOT FOR SALE

Mother Tongue– Grade 1
Alternative Delivery Mode
Quarter 1– Module 27: Listening and Responding
First Edition, 2020

Batas Republika 8293, Seksiyon 176 naga ingon nga dili mahimong makaangkon og katungod sa copyright sa bisan unsa nga tagsulat ang gobyerno sa Pilipinas. Bisin pa man, kinahanglan una ang pagtugot sa ahensya sa gobyerno nga nagpatuman sa tagsulat kung kini mahimong pagkakitaan. Apil sa mga pwede nga buhaton sa maong ahensya ang pagtakda sa mahimong bayad.

Ang mga tagsulat sa (istorya, basahon, balak, kanta, hulagway, ngalan sa produkto o brand name, tatak o trademark, salida sa telebisyon, pelikula, atbp.) nga ginamit niini nga modyul nagpanag-iya sa copyright nianang mga gihisgutan. Paningkamutan nga matultulan sila para makuha ang ilang pagtugot sa paggamit sa mao nga mga materyales. Wala giangkon sa mga nagmantala ug sa nagsulat ang katungod isip tag-iya niini. Ang unsa man nga gamit gawas niining modyul, kinahanglan ang pagtugot gikan sa orihinal nga pagsulat.

Walay bisin unsa nga bahin o parte niining materyales ang mahimong kopyahon o ipatik sa unsa man nga pamaagi nga walay pagtugot sa departamento.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim : **Leonor Magtolis Briones**
Pangalawang Kalihim : **Diosdado M. San Antonio**

| Development Team of the Module | |
|---------------------------------------|---|
| Writer | : Kristine S. Bunao |
| Illustrator (Cover) | : Joshua Rey V. Aguinaldo |
| Editor | : Reggie Y. Dalogaog |
| Reviewer | : Grace L. Laurie |
| Management Team | |
| Chairperson | : Reynaldo E. Manuel Jr., PhD, CESE Schools Division Superintendent |
| Vice-Chairperson | : Lorena P. Serrano, CESE PSDS, OIC-ASDS |
| Members | : Francis J. Buac Chief Education Supervisor, CID |
| | Maria Joy T. Agot Education Program Supervisor-English/MTB |
| | Vivian D. Echalico Education Program Supervisor-LRMS |

Printed in the Philippines by
Department of Education – Region X - Division of Oroquieta City
Office Address: Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City
Telefax: 088-531-0831
E-mail Address: depedorquieta@gmail.com

Mother Tongue-Based Multilingual Education

Quarter 1 – Module 27 Listening and Responding

This instructional material was collaboratively developed and reviewed by educators from public schools. We encourage teachers and other education stakeholders to email their feedback, comments and recommendations to the Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City at depedorquieta@gmail.com

We value your feedback and recommendations.

TALAAN SA MGA SULOD

| | | |
|--|-------|----|
| Pasiuna Nga Mensahe | ..... | v |
| Hibalo-i Kini | ..... | 1 |
| Sulayi Kini | ..... | 2 |
| Lesson 1 Listening and Responding | | |
| Subli-a Kini | ..... | 4 |
| Kat-oni Kini | ..... | 5 |
| Susiha Kini | ..... | 7 |
| Pagpauswag | ..... | 8 |
| Hinumdumi Kini | ..... | 10 |
| Buhata Kini | ..... | 11 |
| Ebalwasyon | ..... | 13 |
| Mga Buluhaton | ..... | 15 |
| Tubag Sa Mga Pangutana | ..... | 16 |
| Pakisayran | ..... | 17 |

Pasiuna nga Mensahe

Para sa Magtutudlo:

Kumusta, malipayong paggamit niining **MTB-MLE - Una nga Grado Alternative Delivery Mode (ADM) Module** para sa araling **Listening and Responding**.

Kini nga Modyul nadesinyo, naugmad ug nasusi sa pagtinabangay sa mga magtutudlo nga gikan sa pampublikong institusyon para sa pagtabang kanimo nga makab-ot ang sumbanan nga gitakda sa K to 12 Curriculum samtang ilang gibuntog ang mga babag nga adunay kalabutan sa personal, social, ug economic nga mga sitwasyon sa ilang pag-eskwela.

Kining kapanguhaan sa pagkat-on o learning resource gilauman nga makapadasig sa magtutuon o bata nga mobuhat sa mga giniyahan ug gawasnong buluhaton sa iyang kaugalingon nga lihok ug panahon. Dugang pa, ang katuyuan usab niini mao ang pagtabang sa magtutuon o bata nga makakuha sa mga gikinahanglan nga kahanas niining atong panahon karon sa ika-21 nga siglo samtang gitagaan usab og konsiderasyon ang ilang mga panginahanglan og sitwasyon.






Isip magtutudlo, ikaw ang gilauman nga maghatag sa magtutuon o bata kung unsaon paggamit niini nga Modyul. Gitahasan usab ikaw sa pagsubay sa pag-uswag sa iyang kahibawo samtang imo siya gitagaan og higayon nga makatuon sa iyang kaugalingon nga pagkat-on sa kahibawo. Ug usab, gitahasan ka nga dasigon ug tabangan ang magtutuon o bata sa iyang pagbuhat sa mga buluhaton sulod niini nga Modyul.







Para sa Magtutuon:

Kumusta, malipayong paggamit niining **MTB-MLE - Una nga Grado Alternative Delivery Mode (ADM) Module** para sa araling **Listening and Responding**.

Kini nga Modyul gihimo para matagaan ka sa makahuluganon nga higayon para sa mga giniyahan ug gawasnong pagkat-on subay sa imong kaugalingon nga lihok ug panahon. Isip aktibo nga magtutuon, mahimo nimo ang pagproseso sa sulod niining modyul.

Kini nga Modyul adunay mga parte kapares sa mga icons:

| | |
|---|---|
|  <i>Hibalo-i Kini</i> | Dinhi nga bahin, mahibaloan kung unsa ang kinahanglan nga matun-an sa modyul. |
|  <i>Sulayi Kini</i> | Ang katuyoan niini nga bahin sa buluhaton mao ang pagsusi sa imong naunang kahibalo mahitungod sa leksiyon nga imong pagatun-an. Kung makuha nimo ang ensakto nga mga tubag (100%), pwede na nimo dili gamiton kini nga modyul. |
|  <i>Subli-a Kini</i> | Kini ang hamubo nga buluhaton o paghisgot sa nauna nga kahibalo para matabangan ka nga makonek ang karon ug sa una nga leksiyon. |
|  <i>Kat-oni Kini</i> | Dinhi nga bahin, ipaila ang bag-o nga leksiyon sa nagkalain lain nga pamaagi sama sa usa ka istorya, kanta, balak, pagpresentar sa problema, sitwasyon, o mga buluhaton. |
|  <i>Susiha Kini</i> | Dinhi nga parte, tagaan ka og hamubo nga panaghisgot sa leksiyon. Ang katuyuan niini para matabangan ug masabtan ang bag-o nga konsepto ug kahanas. |

| | |
|--|---|
|  <i>Pagpauswag</i> | <p>Naglangkob kini sa mga buluhaton nga giniyahan og gawasnon pagbansay para mapalig-on ang imong pagsabot ug kahanas leksiyon. Mahimo nimo nga tanawon kung husto ba ang imong tubag sa mga buluhaton sa pagtan-aw sa tubag nga nahimutang sa susi sa hustong tubag nga anaa sa katapusan nga parte sa modyul.</p> |
|  <i>Hinumdumi Kini</i> | <p>Kini naglangkob sa nga pangutana o pagbutang sa mga tubag diha sa gibutangan og blanko nga parte sa kapahayag para mapaproseso kung unsa ang natun-an nimo gikan sa leksiyon.</p> |
|  <i>Buhata Kini</i> | <p>Kini naglangkob sa mga buluhaton nga makatabang sa imo para mabalhin ang bag-ong kahibalo o kahanas sa tinuod nga sitwasyon o ang kamatuoran sa kinabuhi.</p> |
|  <i>Ebalwasyon</i> | <p>Kini usa ka buluhaton nga ang katuyuan masukod ang lebel sa kahibalo nga nakab-ot sa natun-an nga kompetensi.</p> |
|  <i>Mga Buluhaton</i> | <p>Dinhi nga bahin, adunay ihatag nga dugang nga mga buluhaton para mapalambo ang imong kahibawo ug kahanas sa natun-an nga leksiyon.</p> |
|  <i>Tubag sa Mga Pangutana</i> | <p>Naglangkob kini sa ensaktong tubag sa tanan nga mga buluhaton nga anaa sa modyul</p> |

Sa katapusan ng parte ani nga modyul, makita usab ang:

Pakisayran

Kini ang listahan sa tanan nga gikuhaan sa pagbuhat ug pag-ugmad niini nga modyul.

Ang mosunod mao ang importante nga pahinumdom sa paggamit niini nga modyul:

1. Ayaw kalimti ang pagtubag sa *Sulayi Kini* sa dili pa mobalhin sa laing gihatag nga buluhaton nga naa niini nga modyul.
2. Basaha ug maayo ang mga direksiyon sa dili pa buhaton nga mga buluhaton sa pagbansay.
3. Obserbahe ang pagkamatinud-anon og ang itegridad sa pagbuhat sa mga buluhaton ug sa pagsusi sa insakto nga mga tubag.
4. Humana usa ang gibuhad nga buluhaton ayha moadto sa uban pa nga mga buluhaton sa dili pa moadto sa uban pa nga mga buluhaton.
5. Ibalik ang modyul sa imong maestro o sa facilitator kung mahuman na ang pagtubag sa tanan nga mga buluhaton.

Kung ugaling naglisod ka sa pagtubag sa mga buluhaton, ayaw pag duha-duha pagkonsulta sa imong maestra o facilitator. Mahimo ka usab mangayo ug tabang sa imong nanay ug tatay, sa imong magulang o sa bisan kinsa nga nga kauban sa balay na mas magulang nimo. Imong huna-hunaon pirmi nga wala ka nag-inusara.

Maglaum kami nga pinaagi niining modyul makasinati ka sa usa ka makahuluganon nga kahibalo ug makakuha ka sa lawom nga pagsabot nga may kalabutan sa kompetensi nga gitun-an.



Hibaloi- Kini

Kini nga Module magtudlo kanimo sa pagpamati ug pagsulti o pagtubag sa nakig-estorya.

Importante kini aron makahibalo ka maminaw sa uban ug makasulti ka nga sumala gayod sa butang nga gihisgutan ug anaa ang pagsinabtanay.

Inig kahuman niini, ikaw mamati gayod ug makasulti o motubag sa nakig-estorya mahitungod sa nahisgutan nga butang, panghitabo o uban pa.

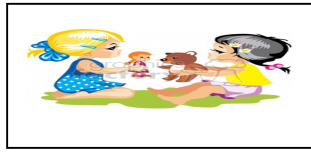


Sulayi Kini

Directions: Paminaw pag-ayo sa basahon nga mubong dialogue. Pagkahuman, tubaga ang mosunod nga mga pangutana. Isulat ang letra sa saktong tubag.

(Note to the facilitator: Basahon ang mubong dialogue sa ginikanan o sa miyembro sa pamilya nga makahibalo mobasa.)

Setting: Milaag si Shiela sa balay nilang Anjie.



Shiela: Hi, Anjie. Naa koy bag-ong manika.

Anjie: Dis-a ka ana?

Shiela: Pinalit sa akong Papa didto sa Ozamiz.

Anjie: Wow! Nindota ana oy. Pwede kong modula uban nimo ana?

1. Kinsa ang adunay bag-ong manika?
 - A. Shiela
 - B. Anjie
 - C. Papa
 - D. Mama
2. Asa gipalit ang manika?
 - A. sa Iligan
 - B. sa Oroqueita
 - C. sa Ozamiz
 - D. sa Cagayan de Oro
3. Kinsa ang nagpalit sa manika?
 - A. Mama ni Shiela
 - B. Papa ni Shiela
 - C. Mama ni Anjie
 - D. Papa ni Anjie

4. Kung ikaw si Shiela, unsay imong itubag sa hangyo ni Anjie nga modula sa manika?

- A. "Na dili ko kay akoo ra ni."
- B. "Okay. Magdula ta ani karon."
- C. "Palit og imong manika."
- D. " Dili ko.Maguba unya na."

5. Kung ikaw si Angie, unsay imong isulti human ka makadula sa manika ni Shiela?

- A. "Magdula na pud ta sa sunod Shiela".
- B. " Magpapalit ko ni Mama og ingon ani."
- C. " Salamat Shiela."
- D. "Uli nako Shiela."

Lesson

1

Listening and Responding

Learning Competency:

Listen and respond to others in oral conversation.
(MT1OL-Ie-i-5.1)

Mamati ug motubag sa nakig-estorya.



Sublia- Kini

Directions: Ilha ang mga pulong nga anaa sa ubos. Isulat sa linya ang CN kon kini Common nouns ug PN kon kini Proper noun.

- _____ 1. radyo
- _____ 2. lapis
- _____ 3. Coke
- _____ 4. Maxx
- _____ 5. Mrs. Castro



Kat-oni Kini

Kahibalo ba ka unsa ka importante ang pagpaminaw?

Unsaon kini paghimo?

Karon, magpakita ko og usa ka video nga nagpakita sa kahinungdanon sa pagpaminaw.

Si Roco Maldito

Si Roco kay usa ka bata nga walay amigo. Kanunay siya mangaway sa tanang bata sa ilang lugar. Usa ka adlaw, adunay bag-ong balhin nga pamilyasa ilang lugar. Ang pamilya sa batang si Rits. Adunay amigo si Rits og kini si Rona. Giingnan si Rits ni Rona nga dili gayud moduol kay Roco kay dili kini buotan nga bata.

Usa ka kabuntagon, malipayong galakaw si Rits, dihang gi-alihan siya ni Roco aron awayon. Imbis mahadlok, gingisihan ni Rits si Roco ug gihatag ang iyang dala nga mansanas. Nahuna-hunaan ni Roco nga sayop nga iyang awayon si Rits. Nahuna-hunaan usab niya nga sayop ang mangaway sa ubang bata. Busa iyang sundogon si Rits aron maka-amigo usab siya. Pagka-ugma, nangayo og pasaylo si Roco sa tanang bata nga iyang giaway. Gidawat sa mga bata ang iyang pasaylo ug nagka-amigo na sila. Sukad adto, dili na maldito si Roco.

Pangutana:

1. Kinsa ang bata nga palaaway sa estorya?
 - A. Rits
 - B. Rona
 - C. Roco
 - D. Rita
2. Nganong walay amigo si Roco?
 - A. Sige siyang mangway sa ubang bata.
 - B. Maulaw siya sa uban.

- C. Mahadlok siya nga awayon sa ubang bata.
D. Wala siyay ligo.
3. Sa unsang paagi nausab si Roco?
- A. Gibadlong siya sa iyang mga amigo.
B. Giaway siya.
C. Gingisihan ug gitagaan siya ni Rits og mansanas.
D. Gitagaan siya og dulaan ni Rits.



Susiha Kini

Ang pagpamati usaka hiyas nga angay nimo palambuon kay usa kini ka paagi sa pagkuha ug impormasyon. Ug ang pagsulti usab usa ka hiyas kay pinaagi niini mapadayag nato ang atong opinyon.

Nganong importante nga maminaw pag-ayo?

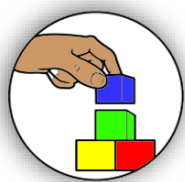
** Kay aron makahibalo ka ug aron makahatag ka og impormasyon nga makapadayag sa imong opinyon.*

Unsay buhaton aron makapaminaw og maayo?

- *Dili maglihok, magdula kon naay nagsulti o naa kay ka estorya.*
- *Tan-awa ang tawo nga imong kaestorya.*
- *I focus ang hunahuna ug attensyon sa nag estorya.*

Unsaon nimo pagsulti o pagpadayag sa imong opinion?

- Sulti nga naay pagtahod ilabina sa mga magulang nimo.
- Klaroha ang mga words o pulong nga imong i-sulti.
- Hunahunaa pag-ayo ang mga pulong nga imong isulti aron dili ka makasakit sa uban.



Pagpauswag

Karon, akong sukdon ang inyong kapasidad sa pagpaminaw. Paminawa ang mubo nga dialogue ug tubaga ang mosunod nga mga pangutana. Isulat ang letra sa saktong tubag.

(Note to the facilitator: Basahon ang mubong dialogue sa giikanan o sa miyembro sa pamilya nga makahibalo mobasa.)

Setting: Nanawag si Bert kang Andrew.



Bert: Hello, Andrew. Si Bert ni.

Andrew: Hi, Bert. Unsay tuyo?

Bert: Pwede ko moanha sa inyong balay? Mokopya unta ko sa atong mga assignments. Nabilin akong mga notebooks sa room nato.

Andrew: Sige Bert. Anhi lang.

Bert: Salamat Andrew. Bye.

Mga Pangutana:

1. Kinsa ang ka-estorya ni Andrew?
 - A. Bert
 - B. Iyang maestra
 - C. Iyang Auntie
 - D. Iyang papa
2. Unsa ang tuyo ni Bert kang Andrew?
 - A. Manghulam og krayon.
 - B. Makigdula sa iyang bag-ong dulaan.
 - C. Mokopya sa ilang assignment.
 - D. Mangayo og papel.
3. Nganong mokopya si Bert sa mga assignment nila ni Andrew?
 - A. Nabasa iyang mga notebook.
 - B. Wala siya nagkopya sa ilang mga assignment.
 - C. Nabilin iyang mga notebooks sa room.
 - D. Nagisi iyang notebook.
4. Unsa kaha ang gigamit ni Bertsa pagpakig-estorya kang Andrew?
 - A. TV
 - B. radio
 - C. cellphone
 - D. Laptop
5. Ihatag ang saktong tubag o sanong sa dialogue sa ubos.

Bert: Salamat Andrew. Bye.

Andrew: _____

 - A. Way sapayan, Bert. Bye.
 - B. Good night, Bert.
 - C. Bye, Bert.
 - D. Good morning Bert.



Hinumdomi Kini

1. Unsay inyong nakat-onan sa atong leksyon karong adlaw?

A. Nakat-onan nako ang pagtagana sa mga kinaiya ug pagbati sa tawo.

B. Nakat-onan nako kon unsaon pagpaminaw, ug pagsulti sa kaestorya.

C. Nakat-onan nako ang pagbahin-bahin sa mga pulong.

D. Nakat-onan nako ang pagpares-pares sa mga letra aron makaporma og silaba.

2. Nganong importante ang pagpaminaw?

A. Kay aron makahibalo ko ug aron makahatag ko og impormasyon nga makapadayag sa akong opinyon.

B. Kay aron makabalo ko mobasa sa mga silaba.

C. Aron maka- recite ko og poems ug chants.

D. Aron makabalo ko motubag sa mga tigma.

3. Unsay buhaton aron makapaminaw og maayo?

A. Magdula samatang naay nag-estorya.

B. Dili maglihok, magdula kon naay nagsulti o naa kay ka estorya.

C. Makigtabi sa tapad nga bata.

D. Magdungo samtang naay nag-estorya.



Buhata Kini

Directions: Paminaw pag-ayo sa basahon nga mubong dialogue. Pagkahuman, tubaga ang mosunod nga mga pangutana. Isulat ang letra sa saktong tubag.

(**Note to the facilitator:** Basahon ang mubong dialogue sa giikanan o sa miyembro sa pamilya nga makahibalo mobasa.)

Setting: Gustong tabangan ni Carla si Dina sa iyang pagpanilghig.



Carla: Dina, mag-unsang ka?

Dina: Manilghig ko sa among room.

Carla: Pwede kong motabang nimo sa pagpanilghig?

Dina: Sige maayo hinoon aron dali ra ko mahuman. Salamat Carla.

Mga Pangutana:

1. Kinsa ang gustong motabang sa pagpanilghig?
 - A. Dina
 - B. Carla
 - C. Andrew
 - D. Delia
2. Asa sila manilghig?
 - A. sa balay

- B. sa kalsada
 - C. sa room
 - D. sa playground
3. Kinsay gustong tabangan ni Carla si pagpanilhig?
- A. Andrew
 - B. Shiela
 - C. Dina
 - D. Rita
4. Kung ikaw si Carla, unsaon nimo pagsulti nga motabang ka ni Dina?
- A. Hoy, Dina. Motabang ko nimo og panilhig.
 - B. Carla, pwede kong motabang nimo sa pagpanilhig?
 - C. Carla, motabang ko nimo.
 - D. Maghulat lang ko nimo Dina.
5. Kung ikaw si Dina, unsay imong isulti ni Carla human ka niya matabangan pagpanilhig?
- A. Salamat kaayo sa imong tabang Carla.
 - B. Humana tag panilhig. Bye Carla.
 - C. Way sapayan Carla.
 - D. Maayong hapon.



Ebalwasyon

Directions: Paminawa ang mubo nga dialogue ug tubaga ang mosunod nga mga pangutana. Isulat ang letra sa saktong tubag.

(Note to the facilitator: Basahon ang mubong dialogue sa giikanan o sa miyembro sa pamilya nga makahibalo mobasa.)

Setting: Miduol si Andrea sa ilang maestra aron mo pass sa ilang seatwork



Andrea: Excuse me Ma'am, nahuman nako. Asa nako ni ibutang?

Maestra: Maayo kay nahuman na ka. Ibutang lang diri sa lamesa.

Andrea: Pwede na kong makauli , Ma'am?

Maestra: Okay, pwede na kang makauli Andrea.

Mga Pangutana:

1. Kinsa ang bata sa dialogue?
 - A. Andrew
 - B. Anjie
 - C. Andrea
 - D. Ana
2. Nganong miduol si Andrea sa ilang maestra?
 - A. Gusto siyang mangihi.
 - B. Gusto siyang mo pass sa iyang papel.
 - C. Gusto siyang mogawas aron mouli.
 - D. Gusto siyang mo recess.
3. Unsay gipangutana ni Andrea human mi pass sa iyang papel?
 - A." Pwede na kong makauli, Ma'am?"

- B. 'Pwede na kong maka recess, Ma'am?'
- C. "Pwede kong mangihi, Ma'am?"
- D."Pwede kong mo recess, Ma'am?"
4. Giunsa pagpananghid ni Andrea sa iyang maestra?
- A. "Ma'am, pwede na kong makauli?"
- B. " Ma'am, mouli nako ."
- C. "Ma'am , naa na akong Mama sa gawas. Mouli nako."
- D. " Bye, Ma'am."
5. Kung ikaw si Andrea, unsay imong isulti sa maestra sa dili pa ka mouli?
- A. Good morning, Ma'am.
- B. Good afternoon, Ma'am.
- C. Good bye, Ma'am.
- D. God evening,cMa'am.



Mga Buluhaton

Directions: Lingini ang green nga box kon kini nagpakita og maayong pamatasan sa pagpaminaw/ pagsulti ug orange nga box kon dili.

1. Motan-aw sa nag-estorya.
2. Magpakita og pagtahod kung ikaw motubag o makig-estorya.
3. Dili maminaw sa maestra kon magklase.





Tubag Sa Mga Pangutana

| | | |
|--|--|--|
| <p>Buhata kini!</p> <p>1.c 5.a 2.c 3.c 4.b</p> | <p>Ebalwasyon</p> <p>1.c 2.b 3.a 4.a 5.c</p> | <p>Mga Bulhaton</p> <p>1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/></p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p>Sulay! kini!</p> <p>1.a 5.c 2.c 3.b 4.b</p> | <p>Kat-oni kini!</p> <p>1.c 2.a 3.c</p> | <p>Pagpanswag</p> <p>1.a 5.c 2.c 3.c 4.c</p> |
|--|---|--|



Pakisayran

K to 12 English Curriculum Guide 2016 Edition.

K to 12 English Teachers' Guide Final Version

Youtube video:

<https://www.youtube.com/watch?v=HH0rQiwKtSs>

Clip art Images

<https://i.ytimg.com/vi/gWOqA3pUaTk/maxresdefault.jpg>

<https://lh3.googleusercontent.com/proxy/R65itBDTsI0LBA9SMGZV-mIk4I3NJTOstqK-mBWyWwQX21zbJSmNV-KmQremqtRtXIP2UE2reVPvOb2hfrRGpdXb>

<https://tse1.mm.bing.net/th?id=OIP.VA1yLwnohbGkkIKoA6ZqqAHaFv&pid=Api&P=0&w=213&h=166>

https://www.graphicsfactory.com/clip-art/image_files/image/9/1283019-preschool-037.gif

For inquiries or feedback, please write or call:

Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City

Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City

Telephone Number: (088) – 531 - 0831

Email Address: depedorquieta@gmail.com