

2

# FILIPINO

Unang Kwartar – Modyul: 8  
Pagpapayaman ng Talasalitaan



**Filipino – Ikalawang Baitang  
Alternative Delivery Mode  
Unang Markahan – Modyul 8: Pagpapayaman ng Talasalitaan  
Unang Edisyon, 2020**

Isinasaad sa Batas Republika 8293, Seksiyon 176 na: Hindi maaaring magkaroon ng karapatang-sipi sa anomang akda ang Pamahalaan ng Pilipinas. Gayonpaman, kailangan muna ang pahintulot ng ahensiya o tanggapan ng pamahalaan na naghanda ng akda kung ito ay pagkakakitaan. Kabilang sa mga maaaring gawin ng nasabing ahensiya o tanggapan ay ang pagtakda ng kaukulang bayad.

Ang mga akda (kuwento, seleksiyon, tula, awit, larawan, ngalan ng produkto o brand name, tatak o trademark, palabas sa telebisyon, pelikula, atbp.) na ginamit sa modyul na ito ay nagtataglay ng karapatang-ari ng mga iyon. Pinagsumikapang matunton ang mga ito upang makuha ang pahintulot sa paggamit ng materyales. Hindi inaangkin ng mga tagapaglathala at mga may-akda ang karapatang-aring iyon. Ang anomang gamit maliban sa modyul na ito ay kinakailangan ng pahintulot mula sa mga orihinal na may-akda ng mga ito.

Walang anomang parte ng materyales na ito ang maaaring kopyahin o ilimbag sa anomang paraan nang walang pahintulot sa Kagawaran.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon  
Kalihim: Leonor Magtolis Briones  
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

**Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul**

**Manunulat:** Marife C. Pahit, Felina P. Bayucot, Roxan G. Odango

**Editor:** Felina P. Bayucot

**Tagasuri:** Arnel F. Maestrado and Dariel L. Alpuerto

**Tagaguhit:**

**Tagalapat:** Roxan G. Odango

**Tagapamahala:** Dr. Arturo B. Bayocot, CESO III, Regional Director

Mala Epra B. Magnaong, CLMD Chief

Dr. Neil Improgo, Regional EPS-LRMS

Eliseo M. Maribao, Regional ADM Coordinator

Dr. Emelia G. Aclan, CID Chief

Dr. Linda D. Saab, Division EPS-LRMS

Delia D. Acle, EPS in Filipino

Lucita B. King, PSDS Designate

Roy S. Estrobo, ADM Coordinator

**Inilimbag sa Pilipinas ng Sangay ng Camiguin  
Department of Education – Region X**

Office Address : B, Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin

Website : [www.depedcamiguin.com](http://www.depedcamiguin.com)

E-mail Address : [depedcamiguin@gmail.com](mailto:depedcamiguin@gmail.com). [camiguin@deped.gov.ph](mailto:camiguin@deped.gov.ph)

# FILIPINO

Unang Kwartar – Modyul: 8  
Pagpapayaman ng Talasalitaan

## Paunang Salita

Para sa tagapagdaloy:

Malugod na pagtanggap sa asignaturang Filipino Ikalawang Baitang ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul para sa araling Pagpapayaman ng Talasalitaan !

Ang modyul na ito ay pinagtulungang dinisenyo, nilinang at sinuri ng mga edukador mula sa pampubliko institusyon upang gabayan ka, ang gurong tagapagdaloy upang matulungang makamit ng mag-aaral ang pamantayang itinakda ng Kurikulum ng K to12 habang kanilang pinanagumpayan ang pansarili, panlipunan at pang-ekonomikong hamon sa pag-aaral.

Ang tulong-aral na ito ay umaasang makauugnay ang mag-aaral sa mapatnubay at malayang pagkatuto na mga gawain ayon sa kanilang kakayahan, bilis at oras. Naglalayon din itong matulungan ang mag-aaral upang makamit ang mga kasanayang pan-21 siglo habang isinasaalang-alang ang kanilang mga pangangailangan at kalagayan.

Bilang karagdagan sa materyal ng pangunahing teksto, makikita ninyo ang kahong ito sa pinakakatawan ng modyul:



### *Mga Tala para sa Guro*

Ito'y naglalaman ng mga paalala, panulong o estratehiyang magagamit sa paggabay sa mag-aaral.





Bilang tagapagdaloy, inaasahang bibigyan mo ng paunang kaalaman ang mag-aaral kung paano gamitin ang modyul na ito. Kinakailangan ding subaybayan at itala ang pag-unlad nila habang hinahayaan silang pamahalaan ang kanilang sariling pagkatuto. Bukod dito, inaasahan mula sa iyo na higit pang hikayatin at gabayan ang mag-aaral habang isinasagawa ang mga gawaing nakapaloob sa modyul.






Para sa mag-aaral:



Malugod na pagtanggap sa     Filipino Ikalawang Baitang     ng Alternative Delivery Mode (ADM) Modyul ukol sa     Pagpapayaman ng Talasalitaan     !

Ang modyul na ito ay ginawa bilang tugon sa iyong pangangailangan. Layunin nitong matulungan ka sa iyong pag-aaral habang wala ka sa loob ng silid-aralan. Hangad din nitong madulutan ka ng mga makabuluhang oportunidad sa pagkatuto.

Ang modyul na ito ay may mga bahagi at icon na dapat mong maunawaan.

|   |   |
|---|---|
|  <i>Alamin</i>     | Sa bahaging ito, malalaman mo ang mga dapat mong matutuhan sa modyul.   |
|  <i>Subukin</i>  | Sa pagsusulit na ito, makikita natin kung ano na ang kaalaman mo sa aralin ng modyul. Kung nakuha mo ang lahat ng tamang sagot (100%), maaari mong laktawan ang bahaging ito ng modyul. |
|  <i>Balikan</i>  | Ito ay maikling pagsasanay o balik-aral upang matulungan kang maiugnay ang kasalukuyang aralin sa naunang leksyon.  |
|  <i>Tuklasin</i> | Sa bahaging ito, ang bagong aralin ay ipakikilala sa iyo sa maraming paraan tulad ng isang kuwento, awitin, tula, pambukas na suliranin, gawain o isang sitwasyon.                      |

|  |   |
|--|---|
|  <p><i>Suriin</i></p>     | <p>Sa seksyong ito, bibigyan ka ng maikling pagtalakay sa aralin. Layunin nitong matulungan kang maunawaan ang bagong konsepto at mga kasanayan.</p>  |
|  <p><i>Pagyamanin</i></p> | <p>Binubuo ito ng mga gawaing para sa mapatnubay at malayang pagsasanay upang mapagtibay ang iyong pang-unawa at mga kasanayan sa paksa. Maaari mong iwasto ang mga sagot mo sa pagsasanay gamit ang susi sa pagwawasto sa huling bahagi ng modyul.</p> |
|  <p><i>Isaisip</i></p>  | <p>Naglalaman ito ng mga katanungan o pupunan ang patlang ng pangungusap o talata upang maproseso kung anong natutuhan mo mula sa aralin.</p>   |
|  <p><i>Isagawa</i></p>  | <p>Ito ay naglalaman ng gawaing makatutulong sa iyo upang maisalin ang bagong kaalaman o kasanayan sa tunay na sitwasyon o realidad ng buhay.</p>   |
|  <p><i>Tayahin</i></p>  | <p>Ito ay gawain na naglalayong matasa o masukat ang antas ng pagkatuto sa pagkamit ng natutuhang kompetensi.</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  <p><i>Karagdagang Gawain</i></p> | <p>Sa bahaging ito, may ibibigay sa iyong panibagong gawain upang pagyamanin ang iyong kaalaman o kasanayan sa natutuhang aralin.</p> |
|  <p><i>Susi sa Pagwawasto</i></p> | <p>Naglalaman ito ng mga tamang sagot sa lahat ng mga gawain sa modyul.</p>   |

Sa katapusan ng modyul na ito, makikita mo rin ang:

*Sanggunian*

Ito ang talaan ng lahat ng pinagkuhanan sa paglikha o paglinang ng modyul na ito.

Ang sumusunod ay mahahalagang paalala sa paggamit ng modyul na ito:

1. Gamitin ang modyul nang may pag-iingat. Huwag lalagyan ng anumang marka o sulat ang anumang bahagi ng modyul. Gumamit ng hiwalay na papel sa pagsagot sa mga pagsasanay.
2. Huwag kalimutang sagutin ang *Subukin* bago lumipat sa iba pang gawaing napapaloob sa modyul.
3. Basahing mabuti ang mga panuto bago gawin ang bawat pagsasanay.
4. Obserbahan ang katapatan at integridad sa pagsasagawa ng mga gawain at sa pagwawasto ng mga kasagutan.
5. Tapusin ang kasalukuyang gawain bago pumunta sa iba pang pagsasanay.
6. Pakibalik ang modyul na ito sa iyong guro o tagapagdaloy kung tapos nang sagutin lahat ng pagsasanay.

Kung sakaling ikaw ay mahirapang sagutin ang mga gawain sa modyul na ito, huwag mag-aalinlangang konsultahin ang inyong guro o tagapagdaloy. Maaari ka rin humingi ng tulong kay nanay o tatay, o sa nakatatanda mong kapatid o sino man sa iyong mga kasama sa bahay na mas nakatatanda sa iyo. Laging itanim sa iyong isipang hindi ka nag-iisa.

Umaasa kami, sa pamamagitan ng modyul na ito, makararanas ka ng makahulugang pagkatuto at makakakuha ka ng malalim na pang-unawa sa kaugnay na mga kompetensi. Kaya mo ito!







## *Alamin*

Ang modyul na ito ay nagpapayaman ang talasalitaan sa pamamagitan ng pagbuo ng maiikling mga salita na mula sa loob ng mahabang salita. Sa pamamagitan ng mga ibat-ibang pamamaraan at pagsasanay, mas nalilintang at nahahasa ang kaisipan ng mga mag-aaral sa madaling paraan.

May iba't ibang pagsasanay at pagsubok na maaring gawin upang sukatin o malilintang ang pagpapayaman ng talasalitaan at mamulat ang kaisipan ng mga bata na maipakikita at maipadadama sa pang araw-araw na karanasan. Hindi lamang sa loob ng paaralan, gayundin sa komunidad.

Ang mag-aaral ay napayayaman at nalilintang ang kaisipan sa paglilingang ng talasalitaan sa pamamaraan ng pag-unawa, pagsagot sa mga pagsasanay at pagsubok.

1. Nakabubuo ng mga maiikling salita mula sa mahabang salita.

2. Nauugnay ang mga salitang-ugat na pinagmulan ng mahahabang salita.



## *Subukin*

Panuto: Piliin ang mga maiikling salita na mabubuo mula sa nakakahong larawan. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.

1.



telepono

Poon  
tele  
tono  
puno  
una

2.



basurahan

sabon  
usa  
baso  
sara  
basahan

3.



alam  
mana  
mahal  
mapa  
pala

halaman

4.



ano  
pera  
pila  
plato  
plano

eroplano

5.



usa  
upa  
isa  
unan  
puna

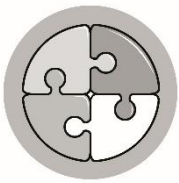
upuan

Aralin

4

## Pagpapayaman ng Talasalitaan

- Makakukuha ng mga salita sa mga mahahabang salita.
- Madaragdagan ang mga salitang dati nang alam sa pamamagitan ng pagsasanay.
- Masasanay sa pagkilala ng mga salita mula sa mahahabang salita.



### *Balikan*

Panuto: Tingnan ang larawan at salitang nasa gilid. Anong salitang-ugat ang mayroon nito? Piliin ang titik ng tamang sagot at isulat sa sagutang papel.

1.



naglalayag

A. gaya   B. laya   C. layag   D. lalaya

2.



naliligo

A. ilog B. ligo C. alin D. itlog

3.



nakaupo

A. apo B. upa C. upo D. pako

4.



nag-iisip

A. isip B. pisi C. pisa D. sipa

5.



tumatanggap

A. ganap B. gata C. tama D. tanggap



***Mga tala ng guro para sa mga mag-aaral***

- Ingatan ang modyul na ito, huwag mong dudumihan at susulatan.
- Gamitin ang hiwalay na sagutang papel na ibibigay sa iyo para sa pagsasanay sa mga pasulit.
- Huwag lalaktawan ang Panimulang Pagsusulit.
- Kunin mo sa iyong guro ang susi ng pagwawasto.
- Basahin at unawaing mabuti ang mga teksto bago sagutin ang mga gawing kaugnay nito.
- Bigyang halaga ang modyul na ito.



## Tuklasin

Panuto: Gumamit ng tamang salita at hanapin sa nakakahong larawan ang tamang sagot at isulat sa sagutang papel.

|   |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|  |  |  |  |  |
| Regalo  | mag-aaral   | balagtasán  | halamanan  | bulubundukin  |

1. Matatagpuan sa \_\_\_\_\_ ang ibat-ibang prutas, gulay at mga halamang gamot.
2. Ang mga batang \_\_\_\_\_ sa bawat paaralan sa ating bansa ay dapat maturuang magmahal at kumalinga sa kalikasan.
3. Si Kim ay nakatanggap ng mga \_\_\_\_\_ mula sa kanyang ninang at ninong.
4. Ang Luzon ay may malawak na \_\_\_\_\_.
5. Ang \_\_\_\_\_ ay isang pagtatalong patula tungkol sa isang paksa.





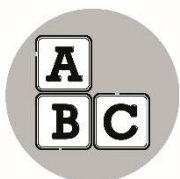
## *Suriin*

Panuto:

Basahing mabuti ang mga sumusunod na tanong. Isulat ang titik ng tamang sagot sa sagutang papel.

1. Ano ang ibig sabihin ng mahahabang salita?
  - A. lisa lang ang pantig.
  - B. Maiikli lamang ang pantig ng mga salita.
  - C. Binubuo ang mga salita ng maraming pantig.
  - D. Binubuo lamang ng dalawang pantig ang salita.
  
2. Mula sa mahabang salita na halamanan. Ano-ano ang maikling salita ang mabubuo nito.
  - A. ama, apa, mana
  - B. aba, mali, mana
  - C. pala, hamon, mahal
  - D. ama, mahal, halaman
  
3. Ito ang dapat tandaan sa pagbuo ng maikling salita mula sa mahahabang salita maliban sa
  - A. Pwedeng bumuo ng salita kahit ano.
  - B. Dapat makikita ang lahat ng titik sa binuong salita mula sa mahabang salita.
  - C. Bumuo ng salita na naka- alpabeto at naayon sa mahabang salita.

D. Tingnang maigi ang mahahabang salita bago gumawa o bumuo ng maikling salita.



## *Pagyamanin*

### **Unang Ginabayang Gawain**

Bumuo ng maikling salita mula sa mga titik ng mahahabang salitang **MATALINGHAGA**. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.

1.



m\_\_ta – bahagi ng katawan na ginagamit sa pagtingin.

2.



hig\_\_ - ginagawa ng tao kapag matutulog na.

3.



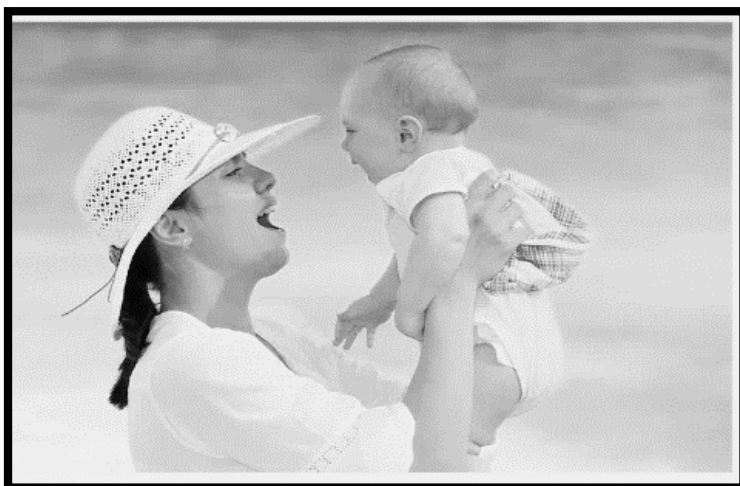
\_\_ma – ibang tawag sa tatay.

4.



tal\_\_ - ginagamit ang lubid o pisi para sa pagbigkis.

5.



i\_\_a – ilaw ng tahanan.

### **Unang Tayahin**

Panuto: Bumuo ng maikling salita mula sa mahahabang salita. Isulat sa sulatang papel.

1. nakagawa - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_
2. kamandag - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_
3. kaunlaran - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_
4. kaginhawaan - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_
5. samantalahin - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

### **Ikalawang Ginabayang Gawain**

Panuto: Piliin ang salitang-ugat sa salitang may salungguhit. Isulat ang titik ng tamang sagot sa sagutang papel.

1. Kinuha niya kahapon ang sukli sa tindahan.  
A. una    B. ina    C. uha    D. kuha
2. Ang pinakamagandang gawain sa mundo ay makapiling ang aking pamilya.  
A. aga    B. dama    C. ganda    D. kama
3. Si Ana ay mahusay mamuno kaya siya napiling lider.  
A. usa    B. masa    C. saya    D. husay

4. Sumakay ang tatlong prisipe sa kani-kanilang kabayo papunta sa ibat-ibang lugar sa kaharian.

A. aba B. ina C. kaha D. hari

5. Hindi siya lumalapit sa gulo sa halip ay umiiwas pa.

A. apa B. luma C. tama D. lapit

### *Ikalawang Tayahin*

Panuto: Bumuo ng bagong salita mula sa salitang-ugat sa panaklong at isulat ang titik ng tamang sagot sa sagutang papel.

1. (usap) \_\_\_\_\_ ng tatay ang kanyang mga anak kagabi.

A. kausapin B. kinausap C. nag-usap D. nag-uusap

2. Sinabi niyang kailangan nilang (lakbay) \_\_\_\_\_ upang puntahan ang pinakamagandang lugar sa mundo.

A. naglakbay B. maglakbay C. paglakbay D. naglalakbay

3. Ang mga bata ay (langoy) \_\_\_\_\_ sa dagat tuwing Sabado.

A. lumangoy B. lalangoy C. naglangoy D. lumalangoy

4. Sila ay (kain) \_\_\_\_\_ ng manggang hinog kaninang umaga.

A. kumain B. kakain C. kainan D. kumakain

5. (sakay) \_\_\_\_\_ ang mga pasahero sa bus tuwing umaga.

A. magsaka B. nagsakay C. nagsasakay D. sumakay

### ***Unang Malayang Gawain***

Narito ang isang talata tungkol sa kalagayan ng ating bansa. Isulat ang mahahabang salita mula sa talatang nababasa sa sagutang papel.

#### Maunlad ang Ating Bansa

Marami na ang pagbabago sa ating bansa. Mayroon na tayong mga kagamitang nagpapadali sa ating mga gawain. Alam mo ba kung ano-ano ang mga ito?

Hindi lamang sa kagamitan maunlad ang ating bansa. Maunlad din ito sa mga taong matatalino at malulusog. Ang mga batang matatalino at malulusog tulad natin ay yaman din ng bansa.

Source: LM Filipino 2 1997

## ***Unang Tayahin***

Kilalanin ang mahahabang salita sa bawat pangungusap. Isulat ito sa sagutang papel.

1. Napakasarap ng shake na ube.
2. Kakaba-kaba silang pumasok sa kuweba.
3. Ang gawain ng mga bayani ay kahanga-hanga.
4. Nalalanghap ang sariwang hangin sa bukid.
5. Isang paksa ang kanilang pinagtatalunan.

## ***Ikalawang Malayang Gawain***

Panuto: Tingnan ang mga nakakahong larawan at punan ng mga titik ang salitang tinutukoy. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.



1. Ang b\_\_ \_\_ a ay ginagamit sa larong basketbol.



2. Ang p\_\_nt\_\_ ay labasan at pasukan sa isang gusali.





3. Ginagamit ang k\_\_ts\_\_ra sa pagsubo ng pagkain.



4. Ang k\_\_rt\_\_na ay sinasabit sa bintana, panangga sa init at alikabok.



5. Ang tel\_\_bisy\_\_n ay ginagamit sa panonood ng mga pangyayari.

## Ikalawang Tayahin

Bumuo ng bagong salita mula sa nakakahong pantig sa bawat bilang. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.

1.

2.

3.

4.

5.



## *Isaisip*

Ang inyong mga ginawa ay pagpapayaman ng talasalitaan sa pamamagitan ng paghanap at pagbuo ng mga maiikling salita na matatagpuan sa loob ng isang mahabang salita, bagong salita mula sa salitang-ugat.

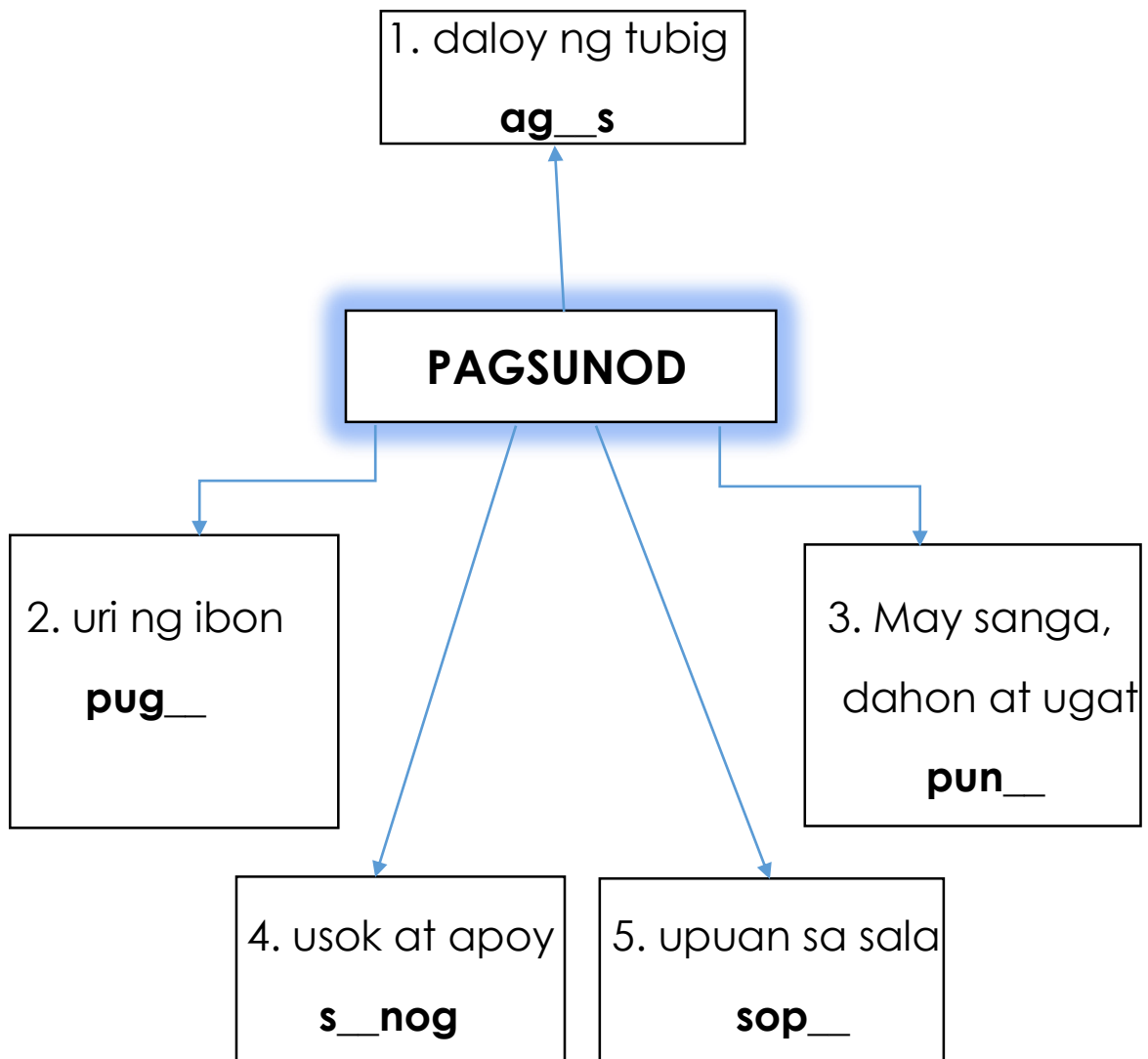
Ang pagpapayaman ng talasalitaan ay isa sa mga paraan upang makaunawa, makagamit, makalinang at makasalin ang mga mag-aaral ng mga maiikling salita mula sa mahabang salita.

Karagdagang suhestiyon, ang mga bata ay may oras sa pagbabasa ng iba't ibang uri ng babasahin at mga larawan upang mas madali silang makabuo, makapag-uugnay ng mga salita at kahulugan nito, sa madaling paraan.



## Isagawa

Panuto: Ang mahabang salita ay mababasa sa ibaba. Gamitin ang mga titik mula sa mahabang salitang **PAGSUNOD** upang mabuo ang kahulugan ng salitang nasa kahon. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel.





## *Tayahin*

Isulat ang mga maiikling salita na nasa kahon.  
Isulat ang sagot sa sulatang papel.

1. kapaligiran

\_\_\_\_\_

2. kalawakan

\_\_\_\_\_

3. bahaghari

\_\_\_\_\_

4. maramihan

\_\_\_\_\_

5. bungkalin

\_\_\_\_\_



## *Karagdagang Gawain*

Kilalanin ang bawat pangalan ng sagisag sa bansa ayon sa tinutukoy ng bawat pangungusap. Isulat ang tamang sagot sa sagutang papel. Hanapin sa loob ng kahon ang sagot.

watawat

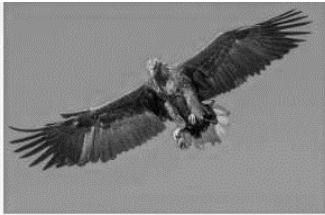
kalabaw

sampaguita

mangga

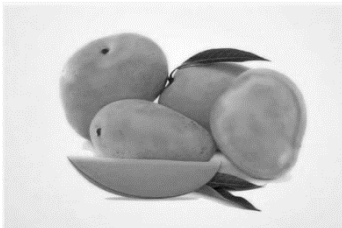
agila

1. Ang



ay pambansang ibon.

2. Ang



ay pambansang prutas.

3. Ang



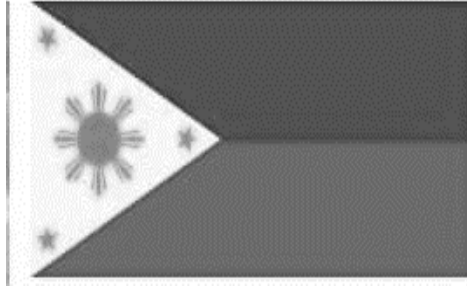
ay pambansang hayop.

4. Ang



ay tinaguriang pambansang bulaklak.

5.



Ito ay simbolo ng bansa.



## Susi ng Pagwawasto

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>Tukasin</b></p> <p>1. halamanan<br/>2. mag-aaral<br/>3. regalo<br/>4. kabun-<br/>dukan<br/>5. balagtasan</p> | <p><b>Balikin</b></p> <p>1. D<br/>2. B<br/>3. A<br/>4. B<br/>5. D</p> | <p><b>Subukin</b></p> <p>1. Poon, tele,<br/>tono<br/>2. usa, sara,<br/>basahan<br/>3. alam,<br/>mana,<br/>mahal<br/>4. ano, pera,<br/>plano<br/>5. upa, puna</p> |
|--|---|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>Unang Tayahin</b></p> <p>1. aga, awa,<br/>anak, gawa<br/>2. ama, mana,<br/>dama, kama<br/>3. una, unan,<br/>ulan, kanan<br/>4. ina, awa,<br/>anak, ginhawa<br/>5. ama, sama,<br/>mana, tala</p> <p>*at mga posibleng sagot</p> | <p><b>Pagymanin</b></p> <p>Unang<br/>Ginabayang<br/>Gawain</p> <p>1. letrang a<br/>2. a<br/>3. a<br/>4. !<br/>5. n</p> | <p><b>Suriin</b></p> <p>1. C<br/>2. D<br/>3. C</p> |
|--|--|--|



|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Ikalawang<br/>Ginabayang<br/>Gawain</p> <p>1. D<br/>2. C<br/>3. D<br/>4. D<br/>5. D</p> | <p>Ikalawang<br/>Tayahin</p> <p>1. B<br/>2. B<br/>3. D<br/>4. A<br/>5. C</p> | <p>Unang<br/>Malayang<br/>Gawain</p> <p>*Mga posibleng sagot</p> <p>Pagbabago<br/>kagamitang<br/>Nagpaddali<br/>kagamitan<br/>maunlad</p> |
|--|--|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>Unang Tayahin</p> <p>1. napakasarap<br/>2. kakaba-kaba<br/>3. kahanga-<br/>hanga<br/>4. nalalanghap<br/>5.<br/>pinagtatalunan</p> | <p>Ikalawang<br/>Malayang<br/>Gawain</p> <p>1. letrang o, l<br/>2. i, o<br/>3. u, a<br/>4. u, i<br/>5. e, o</p> | <p>Ikalawang<br/>Tayahin</p> <p>1. payapa<br/>2. larawan<br/>3. bulaklak<br/>4. kaisada<br/>5. laruan</p> |
|--|---|---|

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>Isagawa<br/>1. letrang o<br/>2. o<br/>3. u<br/>4. o<br/>5. a</p> | <p>Tayahin<br/>1. apa, aga,<br/>anak<br/>2. awa, lawa,<br/>alak<br/>3. aba, baha,<br/>hari<br/>4. mama,<br/>mana, marami<br/>5. alin, ina, buka</p> | <p>Karagdang<br/>Gawain<br/>1. agila<br/>2. mangga<br/>3. kalabaw<br/>4. sampaguita<br/>5. watawat</p> |
|---|---|--|

## **Sanggunian**

Mga Batayang Aklat:

Marasigan, E. Y. et al. Pinagyamang Pluma 2  
Phoenix Publishing House, Inc.

Dayag, A. M. et al. Pinayamang Pluma 3  
Phoenix Publishing House, Inc.

Aragon, A. L. et al. Bagong Filipino Sa Salita at Gawa 3  
Pagbasa  
SD Publication, Inc.

Aragon, A. L. et al. Bagong Filipino Sa Salita at Gawa  
Wika  
SD Publication, Inc.

Villafuerte P. V. et al. Pagdiriwang ng Wikang Filipino 2  
Diwa Scholastic Press, Inc.

Mga larawan hango sa “ <https://pixabay.com> “

# TALAAN NG GUMAGAMIT NG MODYUL

| Pangalan ng Humiram | Kailan Hiniram | Kondisyon | Kailan Isinauli | Lagda ng Guro |
|---------------------|----------------|-----------|-----------------|---------------|
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |
|                     |                |           |                 |               |

**Para sa mga katanungan o puna o tumawag sa:**

Department of Education – Division of Camiguin

B. Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin Province

Email Address: [depedcamiguin@gmail.com](mailto:depedcamiguin@gmail.com), [camiguin@deped.gov.ph](mailto:camiguin@deped.gov.ph)

Cellphone no: 09057284681