

1

# Arts

## Quarter 1 – Module 2 Lines, Shapes and Texture



GOVERNMENT PROPERTY  
**NOT FOR SALE**

Arts – Grade 1  
Alternative Delivery Mode  
Quarter 1– Module 2: Lines, Shapes and Texture  
First Edition, 2020

Batas Republika 8293, Seksiyon 176 naga ingon nga dili mahimong makaangkon og katungod sa copyright sa bisan unsa nga tagsulat ang gobyerno sa Pilipinas. Bisan pa man, kinahanglan una ang pagtugot sa ahensya sa gobyerno nga nagpatuman sa tagsulat kung kini mahimong pagkakitaan. Apil sa mga pwede nga buhaton sa maong ahensya ang pagtakda sa mahimong bayad.

Ang mga tagsulat sa (istorya, basahon, balak, kanta, hulagway, ngalan sa produkto o brand name, tatak o trademark, salida sa telebisyon, pelikula, atbp.) nga ginamit niini nga modyul nagpanag-iya sa copyright nianang mga gihisgutan. Paningkamutan nga matultulan sila para makuha ang ilang pagtugot sa paggamit sa mao nga mga materyales. Wala giangkon sa mga nagmantala ug sa nagsulat ang katungod isip tag-iya niini. Ang unsa man nga gamit gawas niining modyul, kinahanglan ang pagtugot gikan sa orihinal nga pagsulat.

Walay bisan unsa nga bahin o parte niining materyales ang mahimong kopyahon o ipatik sa unsa man nga pamaagi nga walay pagtugot sa departamento.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon  
Kalihim : **Leonor Magtolis Briones**  
Pangalawang Kalihim : **Diosdado M. San Antonio**

| <b>Development Team of the Module</b> |                                                                               |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Writer</b>                         | : Romelyn L. Unahan                                                           |
| <b>Illustrator (Cover)</b>            | : Joshua Rey V. Aguinaldo                                                     |
| <b>Editor</b>                         | : Nimfa Magsayo                                                               |
| <b>Reviewer</b>                       | : Rexa B. Mahinay                                                             |
| <b>Management Team</b>                |                                                                               |
| <b>Chairperson</b>                    | : <b>Reynaldo E. Manuel Jr., PhD, CESE</b><br>Schools Division Superintendent |
| <b>Vice Chairperson</b>               | : <b>Lorena P. Serrano, CESE</b><br>PSDS, OIC-ASDS                            |
| <b>Members</b>                        | : <b>Francis J. Buac</b><br>Chief Education Supervisor, CID                   |
|                                       | <b>Jay B. Roferos</b><br>Education Program Supervisor-MAPEH                   |
|                                       | <b>Vivian D. Echalico</b><br>Education Program Supervisor-LRMS                |

Printed in the Philippines by  
Department of Education – Region X - Division of Oroquieta City  
Office Address: Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City  
Telefax: 088-531-0831  
E-mail Address: [depedorquieta@gmail.com](mailto:depedorquieta@gmail.com)

# Arts

## Quarter 1 – Module 2

### Lines, Shapes and Texture

This instructional material was collaboratively developed and reviewed by educators from public schools. We encourage teachers and other education stakeholders to email their feedback, comments and recommendations to the Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City at [depedorquieta@gmail.com](mailto:depedorquieta@gmail.com)

We value your feedback and recommendations.

## TALAN SA MGA SULOD

|                                           |       |    |
|-------------------------------------------|-------|----|
| Pasiuna Nga Mensahe                       | ..... | v  |
| Hibalo-i Kini                             | ..... | 1  |
| Sulayi Kini                               | ..... | 2  |
| <b>Lesson 1 Lines, Shapes and Texture</b> |       |    |
| Subli-a Kini                              | ..... | 4  |
| Kat-oni Kini                              | ..... | 5  |
| Susiha Kini                               | ..... | 10 |
| Pagpauswag                                | ..... | 11 |
| Hinumdumi Kini                            | ..... | 14 |
| Buhata Kini                               | ..... | 15 |
| Ebalwasyon                                | ..... | 16 |
| Mga Buluhaton                             | ..... | 18 |
| Tubag Sa Mga Pangutana                    | ..... | 19 |
| Pakisayran                                | ..... | 21 |

## Pasiuna nga Mensahe

### Para sa Magtutudlo:

Kumusta, malipayong paggamit niining **Arts 1 - Alternative Delivery Mode (ADM) Module** para sa araling **Lines, Shapes, and Texture**.

Kini nga Modyul nadesinyo, naugmad ug nasusi sa pagtinabangay sa mga magtutudlo nga gikan sa pampublikong institusyon para sa pagtabang kanimo nga makab-ot ang sumbanan nga gitakda sa K to 12 Curriculum samtang ilang gibuntog ang mga babag nga adunay kalabutan sa personal, social, ug economic nga mga sitwasyon sa ilang pag-eskwela.

Kining kapanguhaan sa pagkat-on o learning resource gilauman nga makapadasig sa magtutuon o bata nga mobuhat sa mga giniyahan ug gawasnong buluhaton sa iyang kaugalingon nga lihoc ug panahon. Dugang pa, ang katuyuan usab niini mao ang pagtabang sa magtutuon o bata nga makakuha sa mga gikinahanglan nga kahanas niining atong panahon karon sa ika-21 nga siglo samtang gitagaan usab og konsiderasyon ang ilang mga panginahanglan og sitwasyon.

Isip magtutudlo, ikaw ang gilauman nga maghatag sa magtutuon o bata kung unsaon paggamit niini nga Modyul. Gitahasan usab ikaw sa pagsubay sa pag-uswag sa iyang kahibawo samtang imo siya gitagaan og higayon nga makatuon sa iyang kaugalingon nga pagkat-on sa kahibawo. Ug usab, gitahasan ka nga dasigon ug tabangan ang magtutuon o bata sa iyang pagbuhat sa mga buluhaton sulod niini nga Modyul.







## Para sa Magtutuon:

Kumusta, malipayong paggamit niining **Arts 1 - Alternative Delivery Mode (ADM) Module** para sa araling **Lines, Shapes and Texture**.

Kini nga Modyul gihimo para matagaan ka sa makahuluganon nga higayon para sa mga giniyahan ug gawasnong pagkat-on subay sa imong kaugalingon nga lihok ug panahon. Isip aktibo nga magtutuon, mahimo nimo ang pagproseso sa sulod niining modyul.

Kini nga Modyul adunay mga parte kapares sa mga icons:

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <i>Hibalo-i Kini</i>  | Dinhi nga bahin, mahibaloan kung unsa ang kinahanglan nga matun-an sa modyul.                                                                                                                                                   |
|  <i>Sulayi Kini</i>    | Ang katuyoan niini nga bahin sa buluhaton mao ang pagsusi sa imong naunang kahibalo mahitungod sa leksiyon nga imong pagatun-an. Kung makuha nimo ang ensakto nga mga tubag (100%), pwede na nimo dili gamiton kini nga modyul. |
|  <i>Subli-a Kini</i> | Kini ang hamubo nga buluhaton o paghisgot sa nauna nga kahibalo para matabangan ka nga makonek ang karon ug sa una nga leksiyon.                                                                                                |
|  <i>Kat-oni Kini</i> | Dinhi nga bahin, ipaila ang bag-o nga leksiyon sa nagkalain lain nga pamaagi sama sa usa ka istorya, kanta, balak, pagpresentar sa problema, sitwasyon, o mga buluhaton.                                                        |
|  <i>Susiha Kini</i>  | Dinhi nga parte, tagaan ka og hamubo nga panaghisgot sa leksiyon. Ang katuyuan niini para matabangan ug masabtan ang bag-o nga konsepto ug kahanas.                                                                             |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b><i>Pagpauswag</i></b></p>               | <p>Naglangkob kini sa mga buluhaton nga giniyahan og gawasnon pagbansay para mapalig-on ang imong pagsabot ug kahanas leksiyon. Mahimo nimo nga tanawon kung husto ba ang imong tubag sa mga buluhaton sa pagtan-aw sa tubag nga nahimutang sa susi sa hustong tubag nga anaa sa katapusan nga parte sa modyul.</p> |
|  <p><b><i>Hinumdumi Kini</i></b></p>           | <p>Kini naglangkob sa nga pangutana o pagbutang sa mga tubag diha sa gibutangan og blanko nga parte sa kapahayag para mapaproseso kung unsa ang natun-an nimo gikan sa leksiyon.</p>                                                                                                                                |
|  <p><b><i>Buhata Kini</i></b></p>             | <p>Kini naglangkob sa mga buluhaton nga makatabang sa imo para mabalhin ang bag-ong kahibalo o kahanas sa tinuod nga sitwasyon o ang kamatuoran sa kinabuhi.</p>                                                                                                                                                    |
|  <p><b><i>Ebalwasyon</i></b></p>             | <p>Kini usa ka buluhaton nga ang katuyuan masukod ang lebel sa kahibalo nga nakabot sa natun-an nga kompetensi.</p>                                                                                                                                                                                                 |
|  <p><b><i>Mga Buluhaton</i></b></p>          | <p>Dinhi nga bahin, adunay ihatag nga dugang nga mga buluhaton para mapalambo ang imong kahibawo ug kahanas sa natun-an nga leksiyon.</p>                                                                                                                                                                           |
|  <p><b><i>Tubag sa Mga Pangutana</i></b></p> | <p>Naglangkob kini sa ensaktong tubag sa tanan nga mga buluhaton nga anaa sa modyul</p>                                                                                                                                                                                                                             |

Sa katapusan ng parte ani nga modyul, makita usab ang:

***Pakisayran***

Kini ang listahan sa tanan nga gikuhaan sa pagbuhat ug pag-ugmad niini nga modyul.

Ang mosunod mao ang importante nga pahinumdom sa paggamit niini nga modyul:

1. Ayaw kalimti ang pagtubag sa *Sulayi Kini* sa dili pa mobalhin sa laing gihatag nga buluhaton nga naa niini nga modyul.
2. Basaha ug maayo ang mga direksiyon sa dili pa buhaton nga mga buluhaton sa pagbansay.
3. Obserbahe ang pagkamatinud-anon og ang itegridad sa pagbuhat sa mga buluhaton ug sa pagsusi sa insakto nga mga tubag.
4. Humana usa ang gibuhad nga buluhaton ayha moadto sa uban pa nga mga buluhaton sa dili pa moadto sa uban pa nga mga buluhaton.
5. Ibalik ang modyul sa imong maestro o sa facilitator kung mahuman na ang pagtubag sa tanan nga mga buluhaton.

Kung ugaling naglisod ka sa pagtubag sa mga buluhaton, ayaw pag duha-duha pagkonsulta sa imong maestra o facilitator. Mahimo ka usab mangayo ug tabang sa imong nanay ug tatay, sa imong magulang o sa bisan kinsa nga nga kauban sa balay na mas magulang nimo. Imong huna-hunaon pirmi nga wala ka nag-inusara.

Maglaum kami nga pinaagi niining modyul makasinati ka sa usa ka makahuluganon nga kahibalo ug makakuha ka sa lawom nga pagsabot nga may kalabutan sa kompetensi nga gitun-an.





## *Hibalo-i Kini*

Niining modyul, imong matun-an ang nagkalain - laing linya, porma, tekstura nga gigamit sa mga magdidibuho nga atong bahinon sa tulo.

Kini importante nga pagatun-an kay makatabang kini nga mabansay ang imong pagkamamugnaon isip usa ka bata. Kini makatabang aron mabansay ang kaanindot sa imong imahinasyon sa pag-ila sa mga lain-laing linya, porma o tekstura nga magamit sa pagbuhat ug mga dibuho. Ug unya aron mapalapad ang atong kahibalo sa paggamit niini.



## *Sulayi Kini*

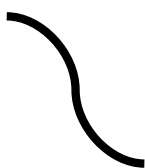
**Panuto:** Basaha ug sabta ang mga buluhaton sa ubos. Lingini ang saktong tubag.



### *Notes to the Facilitator*

Gihanyo ang guinikanan o facilitator sa paggiya sa bata inig buhat ani nga buluhaton.

1. Unsa nga linya ang naa sa ritrato?

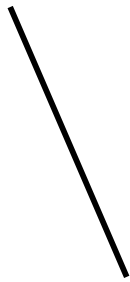


baliko

patindog

pinahigda

2. Unsa nga linya ang naa sa ritrato?



- baliko
- patindog
- pinahigda

3. Unsa nga linya ang naa sa ritrato?



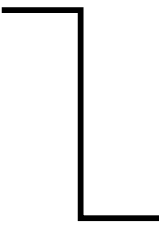
- baliko
- laktid
- pinahigda

4. Unsa nga linya ang naa sa ritrato?



- baliko
- patindog
- pinahigda

5. Unsa nga linya ang naa sa ritrato?



- baliko
- sigsag
- pinahigda

## Lesson

# 1

## Lines, Shapes and Texture

### Learning Competency:

Identifies different lines, shapes, texture used by artists in drawing



### *Subli-a Kini*

Tagai og pagtagad ang ritrato sa ubos. Unsa man ang imong nabantayan?



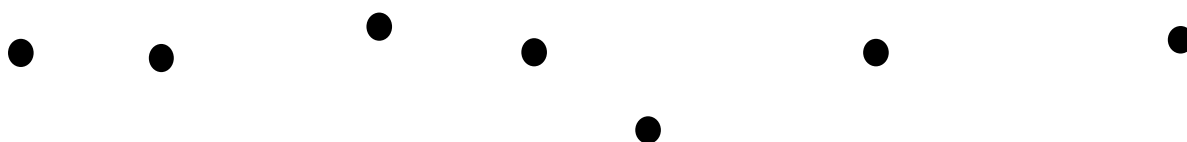
Kini nagpakita og lain-laing linya, porma ug tekstura.



## *Kat-oni Kini*

### Unang Bahin: Mga Linya Bisan Asa!

Ang linya nahimo pinaagi sa pagsumpay sa mga tulbok.



### Unsa ang mga klase-klaseng linya?

**Linya** ang tawag sa di-mailang dalan o ruta nga namugna pinaagi sa usa ka tulbok nga naglihok sa usa ka patag o lugar.

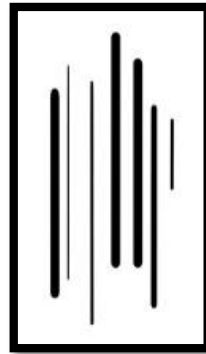
Nagkalain-lain ang mga klase sa linya.



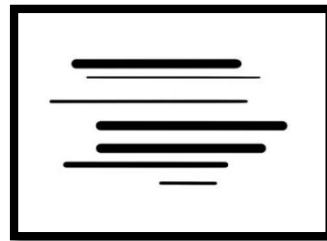
Adunay lima (5) ka klaseng linya:



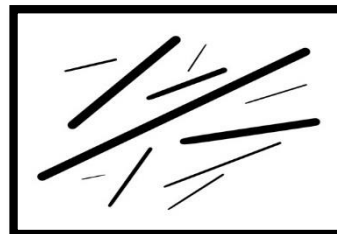
1. Pinatindog



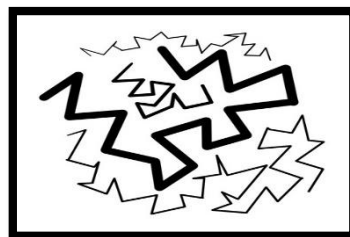
2. Pinahigda



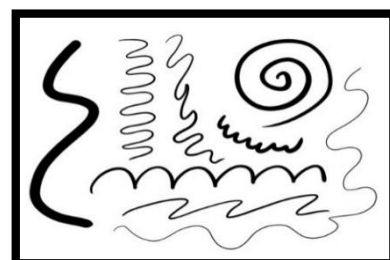
3. Laktid



4. Sigsag



5. Baliko



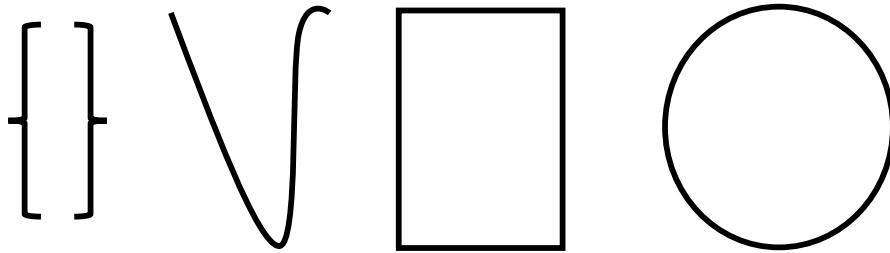
## Ikaduhang Bahin: Mga Porma Bisan Asa

Naay mga linya nga nagtagbo sa isig ka tumoy niini.

Kini gitawag nato og **porma**.

Ang porma lapad nga walay abli sa kilid.

Asa niini ang porma?

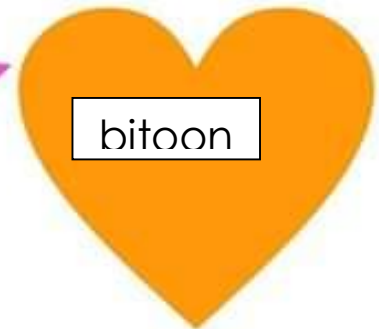
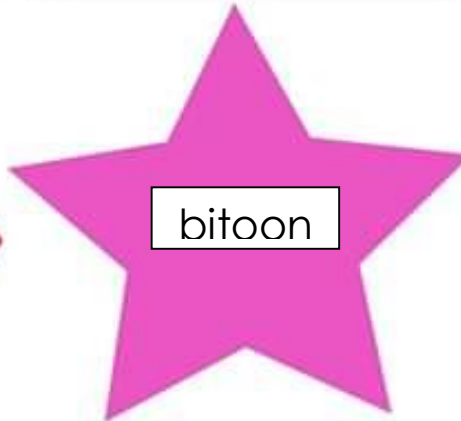


Paghimo og mga porma:

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the student to draw or create their own shapes.

Unsa ang mga porma ug linya nga imong nakit-an?

Mga Porma:



*Piece of Cake*



## Ikatulong Bahin: Ang Tekstura sa mga Butang

Unsa man ang tekstura?

**Tekstura** ang tawag sa pang-ibabaw nga ilhanan sa tanang butang.

Naay 2 ka klase niini:

1. **Tinuod nga tekstura** – mabati sa imong mga kamot

**Pananglitan:**

Tinuod nga bato nga hapnot gaspang nga punuan sa kahoy



2. **Biswal nga tekstura** – hinimo lamang sa tawo aron mura ug tinuod ang tekstura

**Pananglitan:**

Pagdibuho sa iring nga nagpakita unsa ka humok ang balahibo niini.







## *Susiha Kini*

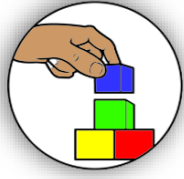
Ang mga dibuho namugna tungod sa pagtapo-tapo sa mga lain-laing linya, porma ug tekstura.

Tan-awa ang mga example sa ubos:

1.



Kini nga ritrato naggamit ug linya nga **baliko**, **tul-id**, **pinahigda** ug **laktid**. Ang porma nga gigamit niini kay **lingin**, **oblong**, **trayanggulo** ug **rektanggulo**. Aduna pod kini tekstura nga **biswal**.



## Pagpauswag

Ilha kung unsa nga linya ang makita sa mga musunod nga dibuho. Isulat ang pinatindog, pinahigda, laktid, sigsag o baliko sa blangko.

1.  \_\_\_\_\_

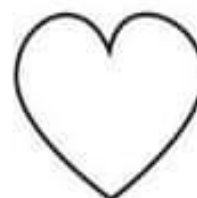
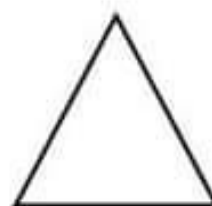
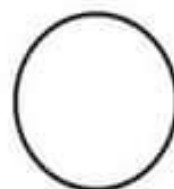
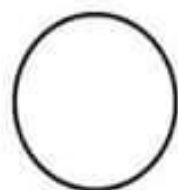
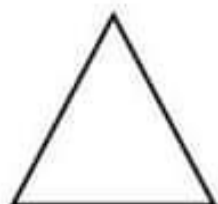
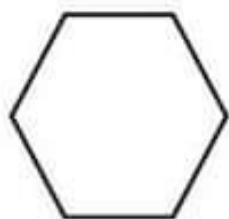
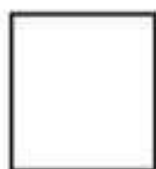
2.  \_\_\_\_\_

3.  \_\_\_\_\_

4.  \_\_\_\_\_

5.  \_\_\_\_\_

I pares ang mga porma nga anaa sa ubos.



Tamdanan: Ilha ang mga musunod kung kini tinuod o biswal na tekstura.

1. \_\_\_\_\_



2. \_\_\_\_\_



3. \_\_\_\_\_



4. \_\_\_\_\_



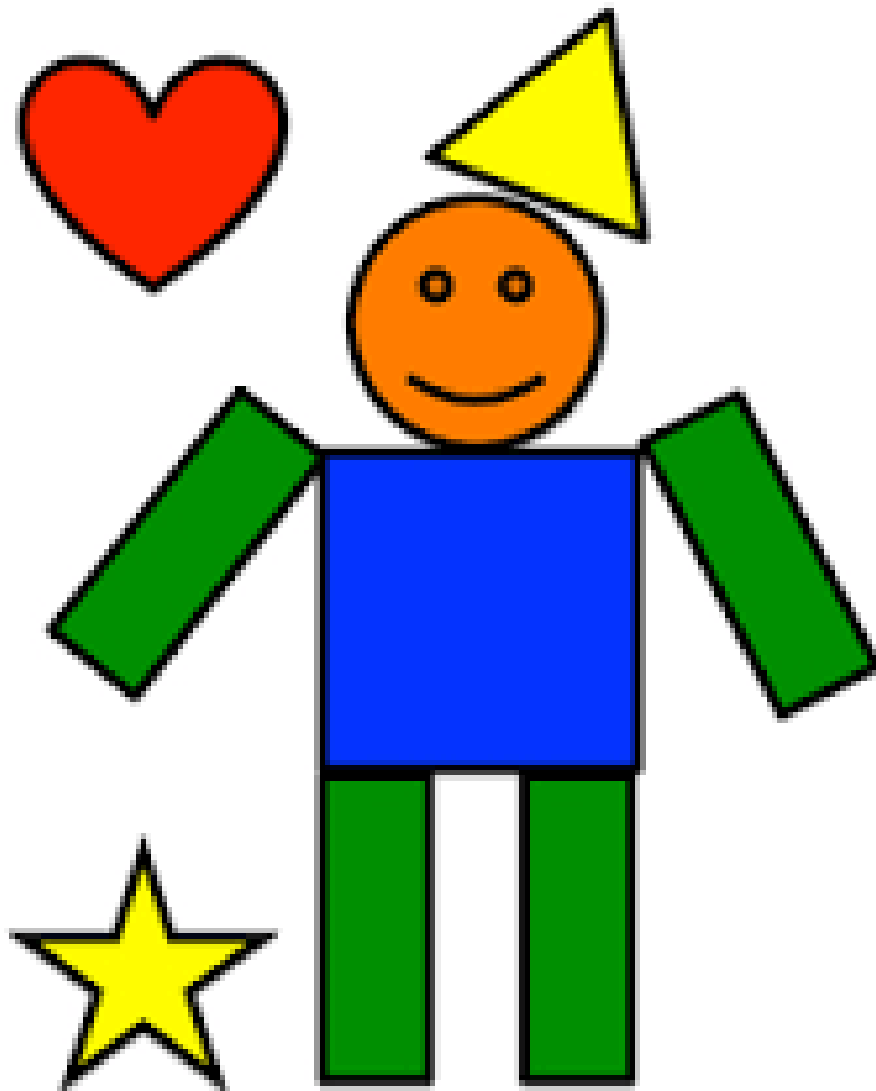
5. \_\_\_\_\_





## *Hinumdumi Kini*

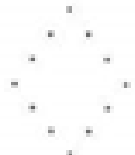
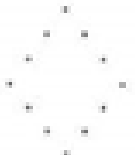
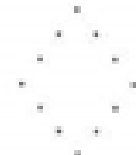
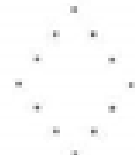
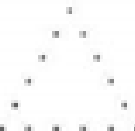
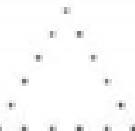
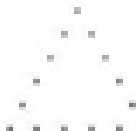
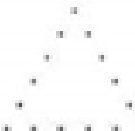
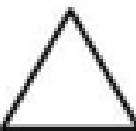
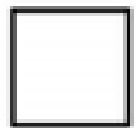
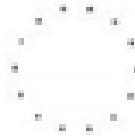
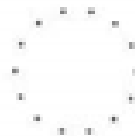
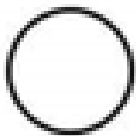
Ang mga ritrato/ dibuho namugna tungod sa pagtapo sa nagkalain-laing linya, porma ug tekstura. Kini ang nahimong mga elemento aron mahuman ang maanindot nga dibuho.





## *Buhata Kini*

Sunda ang mga aron mahimo ang porma.





## Ebalwasyon

**Direksyon:** Adunay dibuho sa ubos. Ilha kung unsa nga linya, porma og tekstura ang gigamit sa magdidibuho. Butangi ug tsek ang saktong kahon.



### Notes to the Facilitator

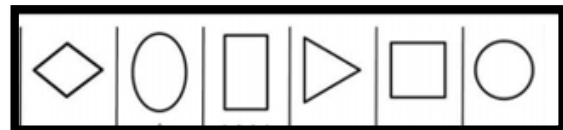
Gihangyo ang guinikanan/facilitator sa paggiya samtang gitubag sa mga bata ang mga pangutana.



### Linya

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
| <i>Pinatindog</i> |  |  |
| <i>Pinahigda</i>  |  |  |
| <i>Laktid</i>     |  |  |
| <i>Sigsag</i>     |  |  |
| <i>baliko</i>     |  |  |

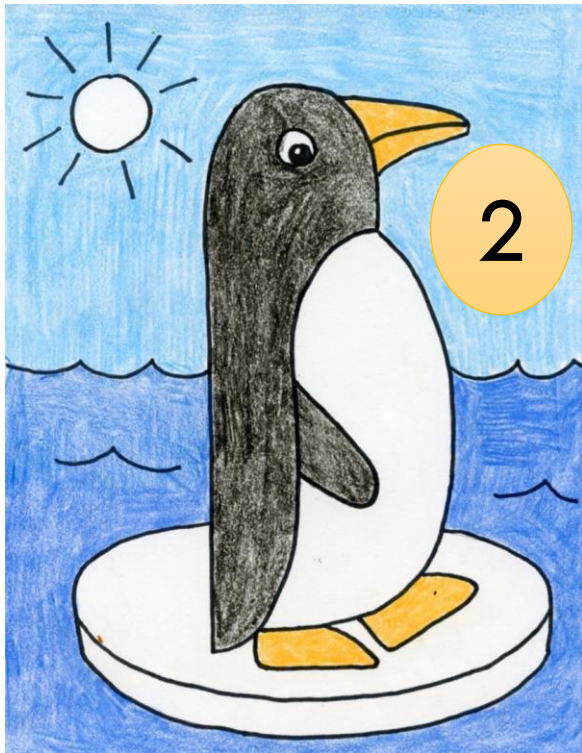
### Porma



### Tekstura

Tinuod

Biswal



*Linya*

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
| <i>Pinatindog</i> |  |  |
| <i>Pinahigda</i>  |  |  |
| <i>Laktid</i>     |  |  |
| <i>Sigsag</i>     |  |  |
| <i>baliko</i>     |  |  |

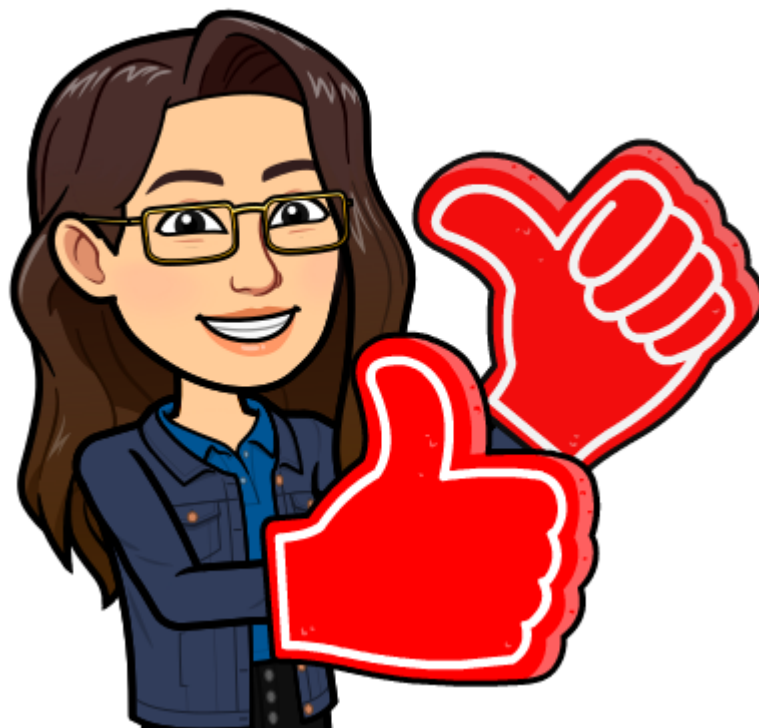
*Porma*



*Tekstura*

Tinuod

Biswal

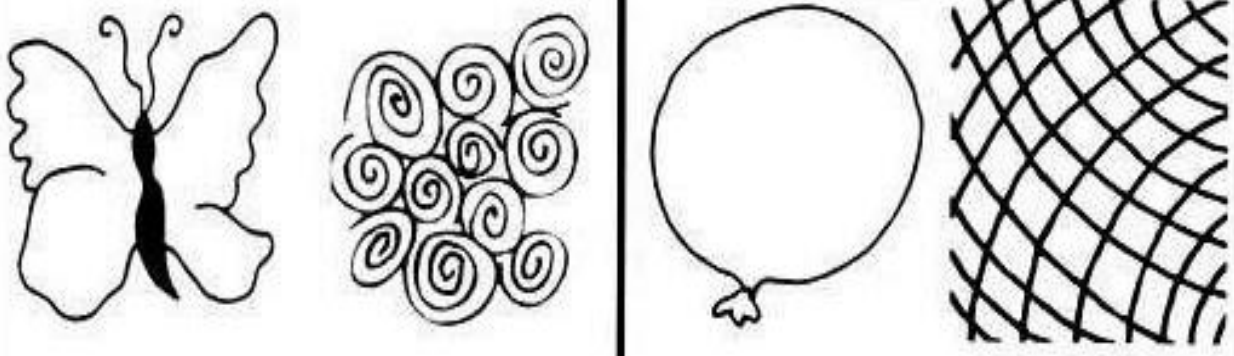
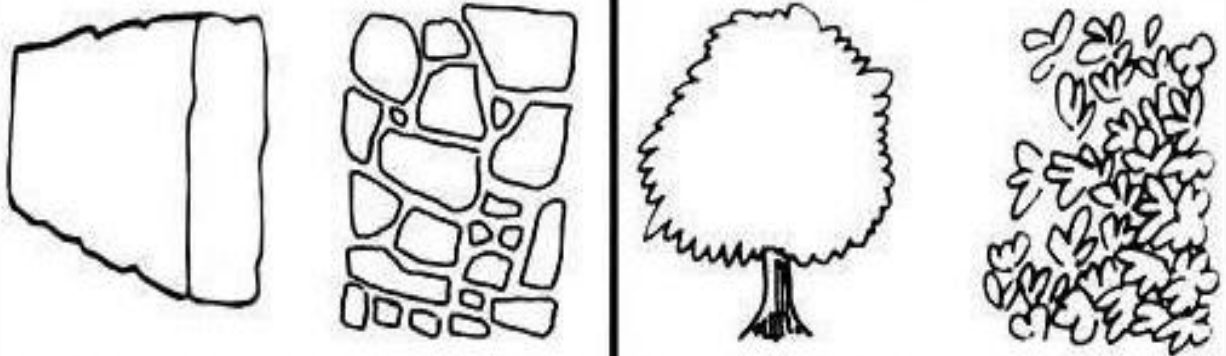
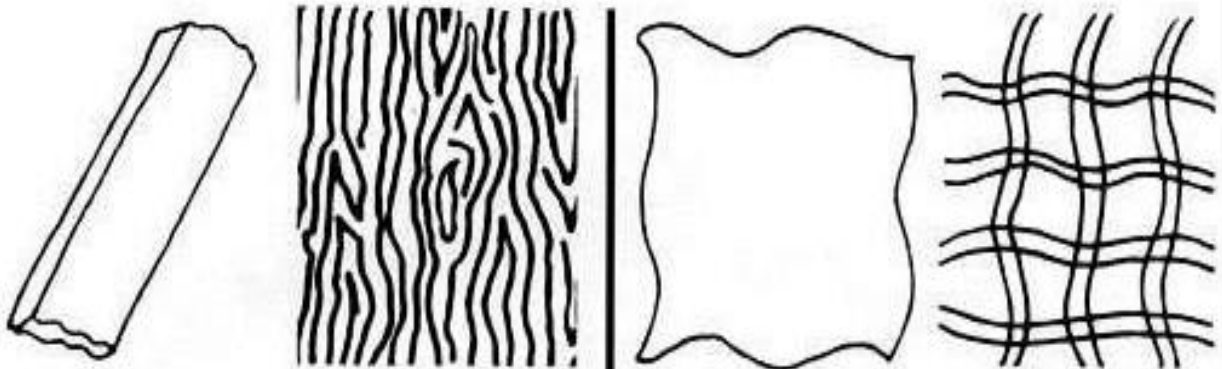






## Mga Buluhaton

Idibuho ang mga tekstura nga anaa sa kada kilid ngadto sa butang aron mahimo kining nindot ug tinu-od tan-awon.

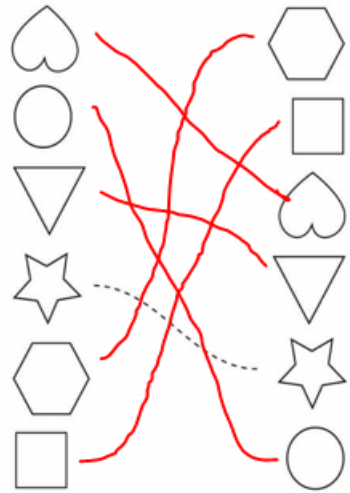




# Tubag Sa Mga Pangutana

## Pagpauswag






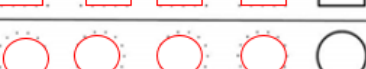
|   |                                                                                    |                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 2 |   | <b>zigzag</b>     |
| 4 |   | <b>binanigda</b>  |
| 3 |   | <b>paliko</b>     |
| 5 |   | <b>binatindog</b> |
| 1 |  | <b>laktig</b>     |



ipares ang mga bowla ng aaaa sa pros

paliko sa binanigda  
 usap sa pros: ihalat ang binatindog, binanigda, laktig, zigzag  
 Iisa krus ng aaaa ng iisa ang laktig sa mga watsung

## Buhata Kini

|                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Sanda ang mga linya ng mga patlang sa pamamagitan ng mga daluyan.



3 **laktig**



5 **binatindog**



1 **binanigda**



2 **paliko**




4 **zigzag**

o binatindog ang mga laktig sa pros ng mga watsung sa mga daluyan ng mga patlang sa pamamagitan ng mga daluyan.

# Ebalwasyon

22




Bilang [ ]  
 Imlaga [ ]  
**Ikalimang**

◇
○
□
▶
◻
○

**Isang**

|            |  |  |  |
|------------|--|--|--|
| paliko     |  |  |  |
| zigzag     |  |  |  |
| lakip      |  |  |  |
| Pinalamang |  |  |  |
| Pinalamang |  |  |  |

**lima**



Bilang [ ]  
 Imlaga [ ]  
**Ikalimang**

◇
○
□
▶
◻
○

**Isang**

|            |  |  |  |
|------------|--|--|--|
| paliko     |  |  |  |
| zigzag     |  |  |  |
| lakip      |  |  |  |
| Pinalamang |  |  |  |
| Pinalamang |  |  |  |

**lima**



## *Pakisayran*

Arts 1 Sinugbuanong Binisaya Learner's Material

[https://www.google.com/search?ei=ESDWXp2ZCczK-gTEgLuQBQ&q=art+meaning&oq=art+meani&gs\\_lcp=CgZwc3ktYWIQARgAMgcIABBGEPkBMgIIADICCAAyAggAMgIIADICCAAyAggAMgIIADICCAAyAggAOgUIABDNAjoICAAQgwEQkQI6BQgAEIMBOgUIABCRAjoECAAQQ1CIiRNYI5oTYJqsE2gCcAB4AYAB0xSIACJzkgENNC0xLjMuNC4xLjIuMpgBAKABAaoBB2d3cy13aXqwAQA&scient=psy-ab](https://www.google.com/search?ei=ESDWXp2ZCczK-gTEgLuQBQ&q=art+meaning&oq=art+meani&gs_lcp=CgZwc3ktYWIQARgAMgcIABBGEPkBMgIIADICCAAyAggAMgIIADICCAAyAggAMgIIADICCAAyAggAOgUIABDNAjoICAAQgwEQkQI6BQgAEIMBOgUIABCRAjoECAAQQ1CIiRNYI5oTYJqsE2gCcAB4AYAB0xSIACJzkgENNC0xLjMuNC4xLjIuMpgBAKABAaoBB2d3cy13aXqwAQA&scient=psy-ab)

<https://yourartpath.com/types-of-line-in-art-meaning>

<https://www.splashlearn.com/math-vocabulary/geometry/shape>

[https://www.google.com/imgres?imgurl=https%3A%2F%2Fstorage.needpix.com%2Frsynced\\_images%2Fdrawing-1991304\\_1280.jpg&imgrefurl=https%3A%2F%2Fwww.needpix.com%2Fphoto%2F843274%2Fdrawing-charcoal-progress-sketch-video-design-hand-white-draw&tbnid=Bc8CnpltnUYCeM&vet=12ahUKEwjSI5rcvPLpAhWJBjQIHUXEBtUQMygEegUIARDLAQ..i&docid=Ymzg9f1pjDzyzM&w=1280&h=1280&q=charcoal%20painting%20for%20beginners&hl=en&ved=2ahUKEwjSI5rcvPLpAhWJBjQIHUXEBtUQMygEegUIARDLAQ](https://www.google.com/imgres?imgurl=https%3A%2F%2Fstorage.needpix.com%2Frsynced_images%2Fdrawing-1991304_1280.jpg&imgrefurl=https%3A%2F%2Fwww.needpix.com%2Fphoto%2F843274%2Fdrawing-charcoal-progress-sketch-video-design-hand-white-draw&tbnid=Bc8CnpltnUYCeM&vet=12ahUKEwjSI5rcvPLpAhWJBjQIHUXEBtUQMygEegUIARDLAQ..i&docid=Ymzg9f1pjDzyzM&w=1280&h=1280&q=charcoal%20painting%20for%20beginners&hl=en&ved=2ahUKEwjSI5rcvPLpAhWJBjQIHUXEBtUQMygEegUIARDLAQ)



Congratulations! Humana ang Modyul 2!

**For inquiries or feedback, please write or call:**

Department of Education – Region X – Division of Oroquieta City

Osilao St., Poblacion 1, Oroquieta City

Telephone Number: (088) – 531 - 0831

Email Address: [depedoroquieta@gmail.com](mailto:depedoroquieta@gmail.com)