

2

Arts

Quarter 1- Module 2 Shapes and Colors



MAPEH (Arts)– Grade 2
Alternative Delivery Mode Quarter 1 – Module 2 Shapes and Colors
First Edition, 2020

Batas Republika 8293, Seksiyon 176 naga ingon nga dili mahimong makaangkon og katungod sa copyright sa bisan unsa nga tagsulat ang gobyerno sa Pilipinas. Bisán pa man, kinahanglan una ang pagtugot sa ahensya sa gobyerno nga nagpatuman sa tagsulat kung kini mahimong pagkakitaan. Apil sa mga pwede nga buhaton sa maong ahensya ang pagtakda sa mahimong bayad.

Ang mga tagsulat sa (istoriya, basahon, balak, kanta, hulagway, ngalan sa produkto o brand name, tatak o trademark, salida sa telebisyon, pelikula, atbp.) nga ginamit niini nga modyul nagpanag-iya sa copyright nianang mga gihisgutan. Pangingkamutan nga matultulan sila para makuha ang ilang pagtugot sa paggamit sa mao nga mga materyales. Wala giangkón sa mga nagmantala ug sa nagsulat ang katungod isip tag-iya niini. Ang unsa man nga gamit gawas niining modyul, kinahanglan ang pagtugot gikan sa orihinal nga pagsulat.

Walay bisan unsa nga bahin o parte niining materyales ang mahimong kopyahon o ipatik sa unsa man nga pamaagi nga walay pagtugot sa departamento.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim: Leonor Magtolis Briones
Pangalawang Kalihim: Diosdado M. San Antonio

Bumuo sa Pagsusulat ng Modyul

Manunulat: Margie C. Diangco ; Mila R. Napone

Editor: Norbeth P. Obsid ; Aurea C. Bactong, Rogelio C. Dagaraga, Division EPS- MAPEH,
Isabelo Yamit, Felipa Sahilan, Bernardita Babanto

Tagasuri: Melchor A. Absuelo, Jr.

Tagaguhit: Hercia P.Gacus

Tagalapat: Ritzel Jane Sacal; Pearl Angeli Y. Paculanán; Siegfred R. Pulgarinas

Management Team: Dr. Arturo B. Bayocot, CESO III, Regional Director

Mala Efra B. Magnaong, CLMD Chief

Dr. Neil Improgo, Regional EPS-LRMS

Dr. Bienvinido Tagolimot, Regional ADM Coordinator

Dr. Emelia G. Aclan, CID Chief

Dr. Linda D. Saab, Division EPS-LRMS

Rogelio C. Dagaraga, Division EPS- MAPEH

Roy S. Estrobo, Division ADM Coordinator

Printed in the Philippines by Department of Education – Division of Camiguin

Department of Education – Region X

Office Address: B. Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin Province

Email Address: camiguin@deped.gov.ph

2

Arts

Quarter 1 – Module 2
Shapes and Colors

Pasiuna nga Mensahe

Para sa Magtutudlo:

Kumusta, malipayong paggamit niining **ART - Ikaduha nga Grado** Alternative Delivery Mode (ADM) Module sa **Porma ug Kolor, Ikaduhang Semana**

Kini nga Module nadesinyo, naugmad ug nasusi sa pagtinabangay sa mga magtutudlo nga gikan sa pampublikong institusyon para sa pagtabang kanimo nga makab-ot ang sumbanan nga gitakda sa K to 12 Curriculum samtang ilang gibuntog ang mga babag nga adunay kalabutan sa personal, social, ug economic nga mga sitwasyon sa ilang pag-eskwela.

Kining kapanguhaan sa pagkat-on o learning resource gilauman nga makapadasig sa magtutuon o bata nga mobuhat sa mga giniyahan ug gawasnong buluhaton sa iyang kaugalingon nga lihok ug panahon. Dugang pa, ang katuyuan usab niini mao ang pagtabang sa magtutuon o bata nga makakuha sa mga gikinahanglan nga kahanas niining atong panahon karon sa ika- 21 nga siglo samtang gitagaan usab og konsiderasyon ang ilang mga panginahanglan og sitwasyon.

Isip dugang nga materyales sa nag-unang teksto, makita ninyo kini nga kahon sa kinatibuk-an sa modyul.



Mga Minugbo nga Sulat sa Magtutudlo

Basaha ug sabta pag-ayo ang mga estorya nga makita sa sulod niini nga Modyul. **Ayaw kini sulati.** Paggamit og laing papel sa pagtubag sa mga buluhaton.





Isip magtutudlo, ikaw ang gilauman nga maghatag sa magtutuon o bata kung unsaon paggamit niini nga Modyul. Gitahasan usab ikaw sa pagsubay sa pag-uswag sa iyang kahibawo samtang imo siya gitagaan og higayon nga makatuon sa iyang kaugalingon nga pagkat-on sa kahibawo. Ug usab, gitahasan ka nga dasigon ug tabangan ang magtutuon o bata sa iyang pagbuhat sa mga buluhaton sulod niini nga Modyul.




Para sa Magtutuon





Kumusta, maayong paggamit niining (MAPEH-ARTS) sa Ikaduha nga Grado)Alternative Delivery Mode (ADM)Module sa (Porma ug Kolor, Ikaduhang Semana)!

Kini nga Modyul gihimo para matagaan ka sa makahuluganon nga higayon para sa mga giniyahan ug gawasnong pagkat-on subay sa imong kaugalingon nga lihok ug panahon. Isip aktibo nga magtutuon, mahimo nimo ang pagproseso sa sulod niining modyul.

Kini nga Modyul adunay mga parte katugbang sa mga icons:

 Kat-oni	<p>Dinhi nga bahin, mahibaloan kung unsa ang kinahanglan nga matun-an sa modyul.</p>
 Pasiunang Pagsulay/Sulayi	<p>Ang katuyoan niini nga bahin sa buluhaton mao ang pagsusi sa imong naunang kahibalo mahitungod sa leksiyon nga imong pagatunan. Kung makuha nimo ang ensakto nga mga tubag (100%), pwede na nimo dili gamiton kini nga modyul.</p>
 Pagsusi	<p>Kini ang hamubo nga buluhaton o paghisgot sa nauna nga kahibalo para matabangan ka nga makonek ang karon ug sa una nga leksiyon.</p>
 Sulayi ug Kat-oni	<p>Dinhi nga bahin, ipaila ang bag-o nga leksiyon sa nagkalain lain nga pamaagi sama sa usa ka istorya, kanta, balak, pagpresentar sa problema, sitwasyon, o mga buluhaton.</p>

 <p>Hisgutan Ta</p>	<p>Dinhi nga parte, tagaan ka og hamubo nga panaghisgot sa leksiyon. Ang katuyuan niini para matabangan ug masabtan ang bag-o nga konsepto ug kahanas.</p>
 <p>Pagpalambo sa Kahibalo</p>	<p>Naglangkob kini sa mga buluhaton nga giniyahan og gawasnon pagbansay para mapalig-on ang imong pagsabot ug kahanas leksiyon. Mahimo nimo nga tan-awon kung husto ba ang imong tubag sa mga buluhaton sa pagtan-aw sa tubag nga nahimutang sa susi sa hustong tubag nga anaa sa katapusan nga parte sa modyul.</p>
 <p>Hinumdumi</p>	<p>Kini naglangkob sa nga pangutana o pagbutang sa mga tubag diha sa gibutangan og blanko nga parte sa kapahayag para mapaproseso kung unsa ang natun-an nimo gikan sa leksiyon.</p>

 <p>Buhata ug Kat-oni</p>	<p>Kini naglangkob sa mga buluhaton nga makatabang sa imo para mabalhin ang bag-ong kahibalo o kahanas sa tinuod nga sitwasyon o ang kamatuoran sa kinabuhi.</p>
 <p>Tantiya</p>	<p>Kini usa ka buluhaton nga ang katuyuan masukod ang lebel sa kahibalo nga nakab-ot sa natun-an nga kompetensi.</p>
 <p>Dugang nga mga Buluhaton</p>	<p>Dinhi nga bahin, adunay ihatag nga dugang nga mga buluhaton para mapalambo ang imong kahibawo ug kahanas sa natun-an nga leksiyon.</p>
 <p>Susi sa mga Tubag</p>	<p>Naglangkob kini saensaktong tubag sa tanan nga mga buluhaton nga anaa sa modyul</p>

Sa katapusan nga parte ani nga modyul, makita usab ang:

Pakisayran

Kini ang listahan sa tanan nga gikuhaan sa pagbuhat ug pag-ugmad niini nga modyul.

Ang mosunod mao ang importante nga pahinumdom sa paggamit niini nga modyul:

1. Ampingi ang paggamit niini nga modyul. Ayaw butangi o sulati sa bisan unsa nga mga marka o sulat sa bisan asa nga parte sa modyul. Maggamit sa lain nga papel sa pagtubag sa mga tahas ug buluhaton.
2. Ayaw kalimti ang pagtubag sa Sulayi sa dili pa mobalhin sa laing gihatag nga buluhaton nga naa niini nga modyul.
3. Basaha ug maayo ang mga direksiyon sa dili pa buhaton nga mga buluhaton sa pagbansay.
4. Obserbahe ang pagkamatitud-anon og ang itegridad sa pagbuhat sa mga buluhaton ug sa pagsusi sa insakto nga mga tubag.
5. Humana usa ang gibuhad nga buluhaton ayha moadto sa uban pa nga mga buluhaton sa dili pa moadto sa uban pa nga mga buluhaton.
6. Ibalik angg modyul sa imong maestro o sa facilitator kung mahuman na ang pagtubag sa tanan nga mga buluhaton.

Kung ugaling naglisod ka sa pagtubag sa mga buluhaton , ayaw pag duha-duha pagkonsulta sa imong maestra o facilitator. Mahimo ka usab mangayo ug tabang sa imong nanay ug tatay , sa imong magulang o sa bisan

kinsa nga nga kauban sa balay na mas magulang nimo.
Imong huna-hunaon pirmi nga wala ka nag-inusara.

Maglaum kami nga pinaagi niining modyul makasinati ka
sa usa ka makahuluganon nga kahibalo ug makakuha
ka sa lawom nga pagsabot nga may kalabutan sa
kompetensi nga gitun-an.



Kat-oni kini

Nagtinguha kita sa pagkab-ot sa musunod:

1. Pag-ila sa nagkalain- laing porma ug kolor;
2. Mailhan ang kalainan sa nagkalain - laing klase sa prutas, tanom ug bulak;
3. Mapakita ang saktong pagdrowing sa nagkalain-laing porma sa prutas,tanom ug bulak.

Andam na ba mo? Good luck!



Pasiunang Pagsulay/Sulayi

Kalain-laing porma ug kolor

Sa atong palibot, daghang butang nga atong makita nga nagkalain-lain ang porma ug kolor nga nakahatag ug kanindot sa atong panan-aw. Nakita ba ninyo ang kalainan niini?

Ang matag butang nga makita sa inyong palibot nga ginama sa tawo ug ginama sa kinaiyahan sama sa tanom, prutas ug bulak adunay kini lain-lain nga porma ug kolor.

Adunay lain-laing klase sa porma sama sa lingin,kwadrado, triyanggulo, bitoon, ug uban pa. Aduna usab lain laing klase sa kolor sama sa pula, dalag, kahel, lunhaw ,ube,asul ug uban pa.

Lesson

1

ART 2: PORMA UG KOLOR

Maayong adlaw ! Kumusta ka? Andam ka na ba sa atong bag-ong pagtulon - an karon adlaw? Sakop kini sa Modyul _ Art 2. Kini mahitungod sa nagkalain-laing porma ug kolor sa mga prutas ug tanom ug mga bulak.

Kini nga modyul mao ang mamahimo ninyong giya sa pagtuon mahitungod sa porma ug kolor sa mga prutas ug tanom ug mga bulak.

Pinaagi niini ,inyong madiskubrihan ang uban pang mga importanteng detalye nga inyong magamit para sa sunod pa nga kalihukan. Good luck!



Pagsusi

Ganahan ka ba nga mokanta? Adunay kanta nga akong ehatag sa inyu. Kini pinaagi sat ono sa (Are you Sleeping).

Kahel, pula (2x) lunhaw (2x)

Asul, ube, dalag (2x) puti (2x)

Pangutana:

Giganahan bam o sa kanta?

Unsa nga mga pulong ang anaa sa kanta?

Unsa ang tawag nila?

Maayo!



Mga Minugbo nga Sulat sa Magtutudlo

Sugdan na nato. Buhata ang pinakamaayo aron ikaw makatubag sa mga buluhaton, madali lang kini siya tubagon. Moluntad lang kini sa pipila ka minuto.



Sulayi ug Kat-oni

Basaha ug buhata

Materyales:

bondpaper, lapis, ug krayo

Panudlo:

A

1. Andama ang mga galamitonon.
2. Bahina sa kaduha ang bondpaper.
3. Sa taas nga bahin, I - drowing sa bond paper ang mga prutas nga makita sa palibot.
4. Koloran kini sa sumala sa ilang natural nga kolor.
5. Ipadayon ang pagtrabaho hantod mahuman.

B

1. Sa ubos nga bahin, I - drowing sa bondpaper ang mga bulak nga makita sa palibot.
2. Koloran kini sa sumala sa ilang natural nga kolor.
3. Ipadayon ang pagtrabaho hantod mahuman.

Humana ka? Kumusta? Maayu! Ayaw pagkabalaka sa imong gibuhad. Ang importante nasunod nimu ang mga panudlo sa insaktong pamaagi. Usab , iproseso ra ang imong tubag aron mas masabtan pa.



Hisgutan ta

Kumusta ang imong nabuhat?

Karon, hunahunaa ug sabta. Baliki ang imong gibuhad sa dili ka pa motubag sa mga pangutana.

Giya nga mga pangutana:

1. Giunsa nimo pagbuhat ang buluhaton?
Unsa ang imong gi - drowing?

2. Basi sa imuhang drowing, unsa man ang mga porma ug kolor sa prutas ug bulak nga imong nahimo?

3. Unsa man nga mga kalainan nga imong nakita basi sab utang nga imong gidrowing?

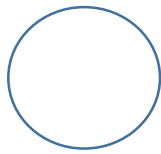
Sigurado ako nga aduna kanay nakat- unan mahitungod sa atong leksyon. Karon ,sabta ang pipila ka punto aron mas masabtan nimu ang gustong ipasabot sa atong gihisgutan karon.



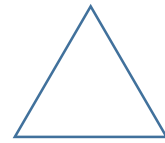
Pagpalambo sa Kahibalo

Nagkalain-laing matang sa porma

1. Lingin –



3. Trayanggulo -



2. Kwadrado-



4. Rektanggulo -



5. Bitoon -



Nagkalain -laing kolor

1. Pula (red)-



4. Ube (violet) -



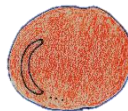
2. Dalag (yellow) -



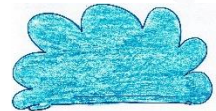
5. Lunhaw (green)-



3. Kahel (orange)-



6. Asul (blue)-



Karon, hagita imong kaugalingon sa paghimo sa labing taas nga tahas. God bless

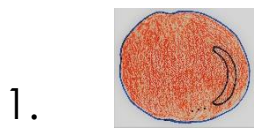


Buhata ug Kat-oni

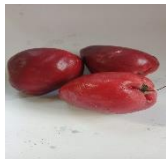
Atong Sabton ug Han- Ayon

1. Panudlo: Basi sa hulagway, ilha ang saktong porma. Ikonek kini pinaagi sa linya.

A



2.



3.



4.



5.




B




II. Isulat ang saktong kolor basi sa hulagway. Pillion ang saktong tubag sulod sa kahon.


Kahel	pula	lunhaw	
Asul	ube	dalag	puti

1.  _____

2.  _____

3.  _____

4.  _____

5.  _____

Makalingaw ang pagkat-on, di ba? Giunsa nimu ang buluhaton? Hinaot nga nagmalipayon ka sa pagbuhat ug aduna kay nakat-onan nga makadugang sa imongkahibalo nga makatabang sa imong kaugalingon ug magamit nimo sa umaabot nga panahon.



Hinumdumi kini





1. Sa pagdibuho o pagdrowing mahinungdanon ang insakto nga pagpili sa kolor para molutaw ang tinuoray nga kaanindot sa butang nga imong gidrowing.
2. Sa pagdibuho kinahanglan usab ang pagpokus sa hunahuna sa imong gi drowing para nindot ang resulta sa gi drowing.
3. Sa pagbutang sa kolor , kinahanglan ang usa ka direksyon para para nindot ang resulta.
4. Sa kinatibuk-an, kinahanglan nga limpyu ang pagdrowing.



Art Visual Rubric

Student name _____ Grade _____

Project _____

	5pts	4pts	3pts	2pts	1pts
 Completeness					
 Craftsmanship					
 Creativity					
 Clean-Up					



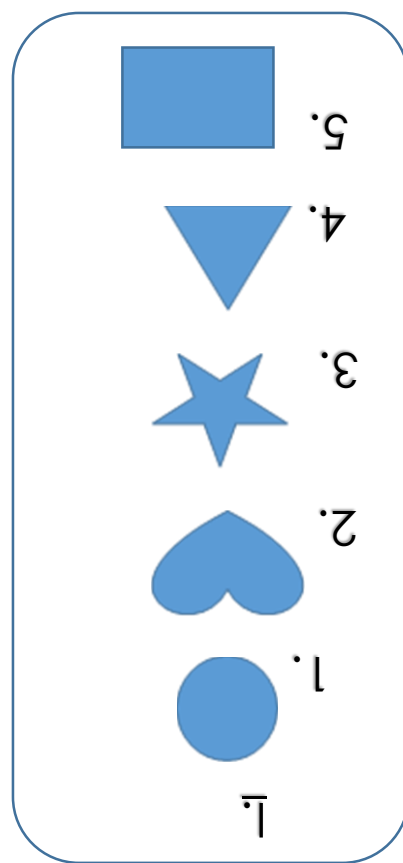
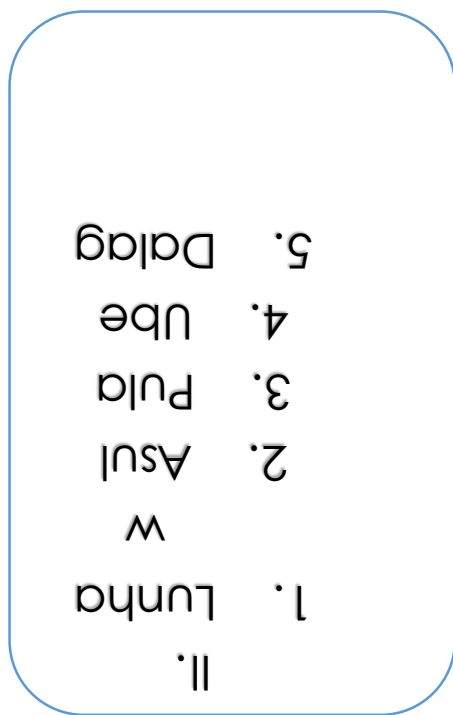
Dugang nga Buluhaton

Unsa ang imong paboritong prutas, tanom o bulak? I-drawing kini ug paghatag sa hamubo nga mga pulong sa paghulagway sa imong gi drowing.



Susi sa Insaktong Tubag

Buhata kini



References:

English to Cebuano Dictionary Translation

K-12 Arts Curriculum Guide, August 2016

Music, Art, Physical Education and Health, Kagamitan ng
Mag-aaral Sinugbuanong Binisaya

Alang sa inyong mga pangutana o komento, sulat o tawag sa:

Department of Education – Division of Camiguin

B. Aranas St., Poblacion, Mambajao, Camiguin Province

Email Address: depedcamiguin@gmail.com, camiguin@deped.gov.ph

Cellphone no: 09057284681